

LEEL 1 / 200

○

○

○○○○
○○○

5/10+2014 ○
F0 5100 2015





**CBAC DYFARNIAD GALWEDIGAETHOL LEFEL
1/2 MEWN BUSNES ADWERTHU**

MANYLEB

I'w haddysgu am y tro cyntaf o fis Medi 2014

CRYNODEB O NEWIDIADAU

Fersiwn	Disgrifiad	Rhif y dudalen
2	Ar gyfer asesu mewnol, cyfeiriwch at ddogfen 'Cyfarwyddiadau ar gynnal asesiadau dan reolaeth'	10
	O 2020 ymlaen mae'n rhaidd i ymgeiswyr gyflawni llwyddiant ar lefel 1 o leiaf am bob uned er mwyn ennill gradd am y cymhwyster.	16
	Egurhad o reolau ailsefyll.	42

Cynnwys

	Tudalen
1. Cyflwyniad	
1.1 Teitlau a Chodau'r Cymhwyster	3
1.2 Rhesymeg	3
1.3 Camau dilyniant	4
2. Strwythur y Cymhwyster	5
3. Strwythur yr Uned	6
4. Asesu	
4.1 Asesiad allanol	8
4.2 Asesiad mewnol	9
4.3 Asesiad synoptig	12
4.4 Safoni	13
4.5 Hyfforddi Aseswyr Arweiniol	13
5. Graddio	14
6. Unedau	16
7. Gweithdrefnau Cofrestru	42
8. Safoni Allanol	43
9. Dyfarnu a Chyflwyno Adroddiadau	45
10. Mynediad ac Ystyriaeth Arbennig	46
11. Gwasanaethau ar ôl y Canlyniadau	47
12. Codau Dosbarthu	48
13. Y Cwricwlwm Ehangach	49
Atodiadau	
1 Mapio Sgiliau	52
2 Rhestr Termâu	54

1 CYFLWYNIAD

1.1 Teitlau a Chodau'r Cymhwyster

CBAC Dyfarniad Galwedigaethol Lefel 1/2 mewn Busnes Adwerthu.

Rhif y Cymhwyster a restrir ar Y Gofrestr yw: 600/8330/X.

Y Rhif Dynodi Cymwsterau Cymru a restrir ar QiW yw: C00/0572/5.

1.2 Rhesymeg

Mae Dyfarniad Lefel 1/2 CBAC mewn Busnes Adwerthu yn cynnig profiad dysgu sy'n rhoi ffocws dysgu i ddisgyblion 14 i 16 oed drwy ddysgu cymhwysol h.y. meithrin a chymhwyso gwybodaeth, sgiliau a dealltwriaeth drwy dasgau pwrpasol a bennir o fewn cyd-destun sector neu bwnc sy'n cynnwys llawer o nodweddion gwaith go iawn.

Mae'r cymhwyster yn cynnwys unedau ar wahân, ond mae'n caniatáu ar gyfer dysgu ac asesu synoptig. Mae gan bob uned ddiben cymhwysol sy'n gweithredu fel ffocws ar gyfer y dysgu a wneir fel rhan o'r uned. Defnyddir y diben cymhwysol i sicrhau bod y dysgu a wneir fel rhan o'r uned yn berthnasol ac yn bwrpasol. Fe'i defnyddir hefyd i ennyn brwdfrydedd y dysgwyr, i ymgysylltu â hwy a'u cymell i astudio busnes adwerthu. Mae'r diben cymhwysol yn rhoi cyfle i ymgymryd â dysgu dilys sy'n gysylltiedig â gwaith, ond yn ogystal, bydd yn gofyn i'r dysgwyr ystyried sut y mae'r defnydd a wnânt o'r hyn a ddysgir a'r ffordd y caiff ei gymhwyso yn effeithio ar unigolion, cyflogwyr, cymdeithas a'r amgylchedd. Bydd y diben cymhwysol hefyd yn galluogi'r dysgwyr i ddysgu mewn modd sy'n golygu y byddant yn meithrin y canlynol:

- y sgiliau sy'n ofynnol ar gyfer dysgu a datblygu annibynnol
- amrywiaeth o sgiliau cyffredinol a throsglwyddadwy
- y gallu i ddatrys problemau
- sgiliau ymchwilio, datblygu a chyflwyno yn seiliedig ar brosiectau
- y gallu sylfaenol i weithio ochr yn ochr â gweithwyr proffesiynol eraill, mewn amgylchedd proffesiynol
- y gallu i gymhwyso'r hyn a ddysgir o fewn cyd-destunau galwedigaethol.

Lluniwyd y cymhwyster yn seiliedig ar gysyniad o ddull dysgu 'cynllunio, gwneud, adolygu' lle y bydd y dysgwyr yn cael eu cyflwyno i gyd-destun ar gyfer dysgu, yn adolygu dysgu blaenorol er mwyn cynllunio gweithgareddau ac yn adolygu'r canlyniadau a'r hyn a ddysgwyd. Mae'r dull hwn yn adlewyrchu llawer o weithgareddau cysylltiedig â gwaith ym maes busnes adwerthu a gweithrediadau adwerthu a hefyd yn darparu ar gyfer dysgu mewn amrywiaeth o gyd-destunau gan alluogi dysgwyr i gymhwyso ac ehangu eu dysgu. Fel y cyfryw, mae'r cymhwyster yn rhoi gwerthfawrogiad eang i'r dysgwyr o weithio yn y diwydiannau sy'n gysylltiedig â busnes adwerthu a chyfleoedd ehangach ar gyfer camau dilyniant i addysg bellach, cyflogaeth neu hyfforddiant.

1.3 Dysgu blaenorol a Dilyniant

Nid oes unrhyw ofyniad penodol o ran dysgu blaenorol yn gysylltiedig â'r fanyleb hon. Cynlluniwyd y cymhwyster i adeiladu ar y sgiliau, y wybodaeth a'r ddealltwriaeth a feithrinwyd yn ystod Cyfnod Allweddol 3, yn arbennig sgiliau sy'n gysylltiedig â llythrennedd, rhifedd, datrys problemau a menter.

Cynlluniwyd Dyfarniad Lefel 1/2 CBAC mewn Busnes Adwerthu er mwyn datblygu'r sgiliau sydd eu hangen ar ddysgwyr i ddatblygu o'r hyn a ddysgir yng Nghyfnod Allweddol 4 a TGAU i addysg bellach, cyflogaeth a hyfforddiant.

Gallai cwblhau'r cymhwyster hwn yn llwyddiannus, ynghyd â chymwysterau cyfatebol eraill, roi cyfleoedd i'r dysgwr astudio ar gyfer amrywiaeth o gymwysterau Lefel 3 gan gynnwys cymwysterau safon Uwch TAG, prentisiaethau a chymwysterau galwedigaethol, gan gynnwys y canlynol:

- TAG mewn Busnes;
- Prif Ddysgu Lefel 3 mewn Busnes Adwerthu;
- Prentisiaethau mewn adwerthu.

Yn yr un modd, mae'r sgiliau a'r ddealltwriaeth a feithrinir, gan gynnwys Sgiliau Hanfodol (Cymru), Sgiliau Gweithredol, Sgiliau Allweddol a Sgiliau Personol, Dysgu a Meddwl (PLTS), yn berthnasol i unrhyw gymhwyster ar Lefel 3, boed yn gymhwyster 'Cyffredinol' neu'n gymhwyster 'Galwedigaethol'.

2 STRWYTHUR Y CYMHWYSTER

2.1 Teitlau Uned CBAC Dyfarniad Galwedigaethol Lefel 1/2 mewn Busnes Adwerthu

Dyfarniad Galwedigaethol Lefel 1/2 mewn Busnes Adwerthu			
Rhif yr Uned	Teitl yr Uned	Asesiad	ODA
978	Profiad y Cwsmer	Mewnol	30
978	Busnes Adwerthu	Allanol	3
978	Gweithrediadau Adwerthu	Mewnol	6

DS: O ran y cymwysterau i'w dyfarnu **o 2020 ymlaen rhaid i ddysgwyr lwyddo ym mhob uned** i gyflawni'r cymhwyster.

2.2 Oriau Dysgu Dan Arweiniad (ODA) a Chyfanswm Amser Cymhwyso (CAC)

Dyrannwyd nifer penodol o Oriau Dysgu Dan Arweiniad (ODA) i bob uned yn y cymhwyster hwn. Dyma nifer yr oriau dysgu dan arweiniad y mae CBAC yn disgwyl i ganolfannau eu darparu i gynorthwyo dysgwyr i gyflawni uned. Mae dysgu dan arweiniad yn golygu gweithgareddau fel dysgu yn yr ystafell ddosbarth, tiwtorialau a dysgu ar-lein, sydd dan oruchwyliaeth uniongyrchol athro, tiwtor neu arolygwr. Mae hefyd yn cynnwys pob math o asesu sy'n digwydd dan arweiniad neu oruchwyliaeth uniongyrchol athro, goruchwylwr neu arolygwr.

Cyfanswm yr ODA a neilltuwyd i'r cymhwyster hwn yw 120 o oriau. Yn ogystal â'r ODA, mae CBAC hefyd yn pennu cyfanswm yr oriau disgwylidig y bydd rhaid i ddysgwyr eu cyflawni er mwyn cwblhau'r cymhwyster: cyfeirir at hyn fel Cyfanswm yr Amser Cymhwyso (CAC). Mae'r gweithgareddau sy'n gallu cyfrannu at Gyfanswm Oriau Cymhwyso yn cynnwys ymchwil annibynnol a heb oruchwyliaeth, gwaith cwrs heb oruchwyliaeth, e-ddysgu ac e-asesu heb oruchwyliaeth a'r holl ddysgu dan arweiniad.

Cyfanswm yr Oriau Cymhwyso a neilltuwyd i'r cymhwyster hwn yw 160 o oriau.

3 STRWYTHUR YR UNED

Teitl yr uned

Mae teitl yr uned yn crynhoi cynnwys yr uned.

Oriau dysgu dan arweiniad (ODA)

Mae oriau dysgu dan arweiniad yn cyfeirio'n benodol at yr oriau hynny lle y bydd tiwtor yn bresennol ac yn cyfrannu at y broses ddysgu. Mewn rhai sefydliadau, cyfeirir at yr elfen hon fel 'amser cyswllt'. Mae'r amser hwn yn cynnwys darlithoedd, cyfnodau ymarferol o dan oruchwyliaeth ac amser astudio o dan oruchwyliaeth.

Nod a diben

Mae'r nod a'r diben yn darparu crynodeb cryno a chlir o'r uned. Mae hefyd yn nodi'r diben cymhwysol ar gyfer yr uned.

Cyflwyniad i'r uned

Caiff hwn ei ysgrifennu i'r dysgwr ac mae'n rhoi crynodeb o gynnwys yr uned. Mae'n pennu cyd-destun galwedigaethol yr uned ac yn tynnu sylw at ddiben yr hyn a ddysgir yn yr uned.

Deilliannau dysgu

Mae deilliannau dysgu yn datgan beth y dylai'r dysgwr ei wybod, ei ddeall neu allu ei wneud o ganlyniad i gwblhau'r dysgu yn yr uned

Meini prawf asesu

Mae'r meini prawf asesu yn dynodi'r safon y disgwylir i ddysgwr ei chyrraedd er mwyn dangos bod deilliannau dysgu'r uned honno wedi'u cyflawni.

Cynnwys yr uned

Mae'r cynnwys dangosol yn diffinio ehangder a dyfnder y dysgu ar gyfer pob maen prawf asesu. Disgwylir i'r holl gynnwys dangosol gael ei gyflwyno yn ystod y rhaglen ddysgu. Nid yw'n ofynnol asesu pob agwedd ar y cynnwys wrth asesu'r uned. Disgwylir i ddysgwyr gymhwyso'r wybodaeth, y ddealltwriaeth a'r sgiliau a feithrinwyd drwy'r dysgu at fanylion penodol y cyd-destun asesu.

O fewn rhai deilliannau dysgu, rhoddir cynnwys yr uned fel enghraifft (e.e.). Dim ond er mwyn rhoi enghraifft o'r cynnwys y gwneir hyn a gall dysgwyr ddefnyddio unrhyw enghreifftiau a gaiff eu haddysgu iddynt yn eu hasesiadau cyfunol.

Bandiau perfformiad

Defnyddir y rhain i bennu'r radd gyfunol ar gyfer yr uned. **Nid** yw bandiau perfformiad yn ychwanegu gofynion ychwanegol at y meini prawf asesu. Defnyddir bandiau perfformiad i bennu'r radd ar gyfer uned.

Asesu

Caiff Dyfarniad Lefel 1/2 CBAC mewn unedau Busnes Adwerthu ei asesu drwy asesiad mewnol dan reolaeth neu asesiad allanol. Mae'r adran hon o'r uned yn crynhoi'r gofynion asesu.

Canllawiau cyflwyno

Rhydd y canllawiau hyn syniadau i'r tiwtor ynghylch sut i gyflwyno'r uned mewn lleoliad galwedigaethol sy'n gyson ag athroniaeth y cymwysterau a bwriad yr uned. Darperir o leiaf dri chyd-destun enghreifftiol ar gyfer pob uned. Mae'r canllawiau hefyd yn rhoi syniadau am leoliadau galwedigaethol ar gyfer yr uned ac yn awgrymu cysylltiadau posibl y gellid eu gwneud wrth gyflwyno'r dysgu. Mae'r adran hon hefyd yn cynnwys manylion am sut y mae'r uned yn ategu'r broses o feithrin Sgiliau – PLTS, Sgiliau Allweddol, Sgiliau Gweithredol a Sgiliau Hanfodol (Cymru).

Adnoddau

Mae hyn yn nodi adnoddau defnyddiol er mwyn helpu i gyflwyno'r dysgu. Mae llawer o'r adnoddau a restrir yn addas i'w defnyddio gyda'r dysgwyr.

4 ASESU

Caiff Dyfarniadau Lefel 1/2 CBAC mewn Busnes Adwerthu eu hasesu gan ddefnyddio cyfuniad o asesiadau mewnol ac allanol.

4.1 Aseiad allanol

Caiff *Uned 2: Busnes Adwerthu* ei hasesu'n allanol. Nodir manylion yr aseiad allanol isod:

- Arholiad 75 munud;
- Cyfanswm o 60 o farciau;
- Tri chwestiwn ar bob papur;
- Cwestiynau atebion byr ac atebion estynedig, yn seiliedig ar ddeunydd ysgogi a chyd-destunau cymhwysol;
- Bydd gan bob cwestiwn senario datrys problemau cymhwysol;
- Bydd pob papur yn asesu pob un o'r pedwar deilliant dysgu. Caiff meini prawf asesu eu samplu ymhob cyfres.
- Bydd pob papur yn asesu gallu'r dysgwyr i ddehongli data
- Ar gael ym mis Mehefin bob blwyddyn
- Caniateir i ddysgwyr ailsefyll unwaith. Bydd y radd uchaf yn cyfrannu at y radd gyffredinol ar gyfer y cymhwyster;
- Bydd CBAC yn llunio cynllun marcio a ddefnyddir fel sail ar gyfer marcio'r papurau arholiad;
- Cânt eu graddio gan ddefnyddio Llwyddiant Lefel 1, Llwyddiant Lefel 2, Teilyngdod Lefel 2 a Rhagoriaeth Lefel 2.

Dyfernir graddau ar sail y disgrifiadau perfformiad canlynol. Darperir disgrifiadau perfformiad er mwyn rhoi syniad cyffredinol o'r safonau cyflawni y mae'r ymgeiswyr y dyfarnwyd graddau penodol iddynt ar gyfer asesiadau allanol yn debygol o fod wedi'u cyrraedd. Mae'n rhaid dehongli'r disgrifiadau mewn perthynas â'r cynnwys a ddynodir gan y fanyleb; ni fwriedir iddynt ddiffinio'r cynnwys hwnnw. Bydd y radd a ddyfernir yn dibynnu'n ymarferol ar y graddau y bydd yr ymgeisydd wedi eu bodloni'n gyffredinol. Gall perfformiadau gwell mewn rhai agweddau ar yr arholiad wneud iawn am ddiffygion mewn agweddau eraill.

Llwyddiant Lefel 1

Mae'r dysgwyr yn cofio, yn dethol ac yn cyfleu gwybodaeth a dealltwriaeth gyfyngedig o fusnes adwerthu. Maent yn dadansoddi ac yn gwerthuso gwybodaeth a data cyfyngedig er mwyn cymhwyso gwybodaeth a dealltwriaeth gyfyngedig i broblemau busnes adwerthu. Maent yn dangos defnydd cyfyngedig o dechnegau mathemategol wrth ddehongli gwybodaeth.

Llwyddiant Lefel 2

Mae'r dysgwyr yn cofio, yn dethol ac yn cyfleu rhywfaint o wybodaeth a dealltwriaeth o fusnes adwerthu. Maent yn dadansoddi ac yn gwerthuso rhywfaint o wybodaeth a data er mwyn cymhwyso rhywfaint o wybodaeth a dealltwriaeth berthnasol i ddatrys rhai problemau busnes adwerthu. Maent yn dangos defnydd o rai technegau mathemategol wrth ddehongli gwybodaeth.

Rhagoriaeth Lefel 2

Mae'r dysgwyr yn cofio, yn dethol ac yn cyfleu gwybodaeth fanwl a dealltwriaeth drylwyr o fusnes adwerthu. Maent yn dadansoddi ac yn gwerthuso gwybodaeth a data er mwyn cymhwyso gwybodaeth a dealltwriaeth berthnasol i ddatrys amrywiaeth o broblemau busnes adwerthu. Maent yn dangos defnydd o dechnegau mathemategol wrth ddehongli gwybodaeth.

4.2 Aseiad mewnol

Caiff yr unedau canlynol eu hasesu'n fewnol:

- *Uned 1: Profiad y Cwsmer*
- *Uned 3: Gweithrediadau Adwerthu*

Ar gyfer asesu mewnol, cyfeiriwch at ddogfen 'Cyfarwyddiadau ar gynnal asesiadau dan reolaeth' CBAC. Mae'r ddogfen hon ar gael ar wefan CBAC (www.cbac.co.uk). Mae'n rhaid i bob canolfan sicrhau bod asesiadau mewnol yn cael eu cynnal yn unol â'r rheolaethau hyn.

Mae'r egwyddorion canlynol yn berthnasol wrth asesu pob uned a gaiff ei hasesu'n fewnol:

- Caiff unedau eu hasesu drwy asesiadau cyfunol dan reolaeth
- Darperir rheolaethau ar gyfer asesu pob uned a gaiff ei hasesu'n fewnol mewn aseiniad enghreifftiol
- Mae'n rhaid i bob uned a gaiff ei hasesu'n fewnol gael ei hasesu'n annibynnol. Gall y dysgwyr gyflwyno darn o dystiolaeth sy'n cyfrannu at y meini prawf asesu ar gyfer mwy nag un uned. Mae hyn yn dderbyniol, ar yr amod y gellir ei phriodoli'n glir i faen prawf asesu penodedig a'i bod wedi'i chynhyrchu dan reolaeth briodol ar gyfer pob uned
- Darperir bandiau perfformiad ar gyfer Llwyddiant Lefel 1, Llwyddiant Lefel 2, Teilyngdod Lefel 2 a Rhagoriaeth Lefel 2. Mae'n rhaid i'r dystiolaeth ddangos yn glir sut y mae'r dysgwr wedi cyrraedd y safon ar gyfer y graddau uwch.

Bydd tri cham asesu dan reolaeth:

- Pennu tasgau
- Cyflawni tasgau
- Marcio tasgau.

Pennu tasgau

Ar gyfer asesiadau mewnol, mae CBAC wedi llunio aseiniadau enghreifftiol ar gyfer pob uned. Fodd bynnag, gall canolfannau addasu'r aseiniad o fewn paramedrau penodedig. Bydd hyn yn rhoi cyfle i ganolfannau deilwra'r aseiad at anghenion lleol. Ysgrifennwyd yr aseiniad enghreifftiol er mwyn sicrhau bod y rheolaethau canlynol ar waith:

- Caiff pob uned ei hasesu drwy un aseiniad;
- Mae'n rhaid i bob aseiniad gynnwys briff sy'n nodi diben cymhwysol. Mae diben cymhwysol yn rheswm dros gwblhau'r tasgau a fyddai o fudd i gymdeithas, cymuned, sefydliad neu gwmni. Ceir rhagor o fanylion yn y rhesymeg yn Adran 1.2;

- Gall yr aseiniad ddynodi nifer o dasgau ond mae'n rhaid i'r tasgau fod yn gydlynus h.y. dangos sut y mae'r holl ofynion asesu yn cyfrannu at gyflawni diben cymhwysol yr aseiniad;
- Mae'n rhaid i'r aseiniad roi'r cyfle i bob dysgwr ymdrin â'r holl feini prawf asesu a'r holl ofynion ar gyfer y bandiau perfformiad;
- Mae'n rhaid i'r aseiniad nodi'r mathau derbyniol o dystiolaeth. Mae'n rhaid iddynt gydymffurfio â'r mathau hynny a nodwyd yn yr aseiniad enghreifftiol;
- Lle y bydd canolfan wedi addasu'r aseiniad enghreifftiol, mae'n rhaid darparu tystiolaeth o waith sicrhau ansawdd o ran ei addasrwydd at y diben. Darperir samplau o ddogfennaeth ar gyfer y gweithgaredd hwn gyda phob aseiniad enghreifftiol.

Cyflawni tasgau

Caiff pum maes cyflawni tasgau eu rheoli: amser, adnoddau, goruchwyliaeth, cydweithio ac ailgyflwyno.

Amser

Bydd pob aseiniad enghreifftiol yn dynodi cyfanswm yr amser sydd ar gael ar gyfer yr asesiad cyfunol. Gall canolfannau neilltuo'r amser hwnnw i bob tasg yn ôl eu disgrisiwn.

Adnoddau

Gall yr aseswr bennu pa adnoddau y dylid eu darparu i bob dysgwr er mwyn sicrhau y cynhelir asesiad teg a dilys. Lle y mae'n rhaid rhoi rheolaethau penodol ar waith o ran adnoddau, fe'u nodir yn yr aseiniad enghreifftiol.

Goruchwyliaeth

Mae'n rhaid i ddysgwyr gael eu goruchwyllo fel arfer gan aseswr wrth gwblhau tasgau aseiniad dan reolaeth. Bydd aseiniadau enghreifftiol yn dynodi lle nad oes angen goruchwyliaeth. Mae'n rhaid i ganolfannau roi systemau ar waith er mwyn sicrhau na all dysgwyr ddefnyddio tystiolaeth y maent wedi bod yn ei datblygu y tu allan i weithgareddau a oruchwylir.

Dilysu

Mae trefniadau goruchwyllo ar waith er mwyn sicrhau dilysrwydd y dystiolaeth a gyflwynir ar gyfer asesiad cyfunol. Ni ddisgwylir i aseswyr ddarparu mewnbwn nac arweiniad i ddysgwyr yn ystod cyfnod yr asesiad dan reolaeth. Mae hyn yn cynnwys rhoi adborth ffurfiannol ar y dystiolaeth sy'n cael ei chyflwyno. Gall aseswyr ddarparu canllawiau ar ofynion y dasg ac atgoffa dysgwyr am y bandiau perfformiad a sut y gellir eu dehongli. Mae'n rhaid i aseswyr ymyrryd os gwelir bod risg i lechyd a Diogelwch.

Gall dysgwyr adolygu ac ailddrafftio tystiolaeth yn annibynnol o fewn terfynau amser yr asesiad.

Mae'n rhaid i ddysgwyr lofnodi datganiad i gadarnhau mai eu gwaith hwy yw'r holl dystiolaeth a gyflwynwyd i'w safoni a bod unrhyw ffynonellau a ddefnyddiwyd wedi'u cydnabod. Mae'n rhaid i aseswyr lofnodi datganiad i gadarnhau bod y dystiolaeth a gyflwynwyd i'w chymedroli wedi'i chwblhau dan reolaeth fel y nodir yn yr aseiniadau enghreifftiol

Cydweithio

Bydd yr aseiniad enghreifftiol yn nodi'r canlynol:

- P'un a oes rhaid ymgymryd â gwaith grŵp;
- P'un a yw gwaith grŵp wedi'i wahardd;
- P'un a all canolfannau ddewis cwblhau tasgau drwy waith grŵp.

Lle yr ymgwymerir â gwaith grŵp, mae'n rhaid ystyried yr egwyddorion canlynol:

- Dylai tasgau roi cyfle i bob aelod o'r grŵp gael mynediad llawn i'r holl fandiau perfformiad ar gyfer yr holl feini prawf asesu;
- Mae'n **rhaid** i ddysgwyr ddarparu ymateb unigol fel rhan o unrhyw ganlyniad sy'n deillio o'r dasg;
- Gall tystiolaeth o ymatebion unigol gynnwys tystiolaeth ysgrifenedig (e.e. nodiadau, gwerthusiadau, mapiau meddwl ac ati) a/neu dystiolaeth clyweledol (e.e. recordiadau, ffotograffau, lluniau, dyluniadau ac ati);
- Rhaid sicrhau y gellir priodoli'r dystiolaeth yn glir i bob aelod unigol o'r grŵp;
- Mae'n rhaid nodi cyfraniadau unigol yn glir a'u datgan ar y daflen ddilysu ategol y mae'n rhaid i'r athro a'r ymgeisydd ei llofnodi;
- Mae'n rhaid i'r broses o asesu'r unigolyn fod yn seiliedig ar y cyfraniad unigol i'r dystiolaeth a gyflwynwyd;
- Ni ddylai perfformiad gwael gan aelodau eraill o'r grŵp effeithio ar gyflawniad dysgwyr;
- Ni ddylai perfformiad aelodau eraill o'r grŵp fod o fudd i gyflawniad dysgwyr.

Ailsefyll

Gall dysgwyr ailymgeisio am unedau a gaiff eu hasesu'n fewnol. Mae'n rhaid i'r dysgwr gyflwyno asesiad newydd, wedi'i gwblhau o fewn yr un lefelau rheolaeth. Ni allant wella gwaith a gyflwynwyd yn flaenorol.

Caiff dysgwyr un cyfle i ailsefyll pob uned a gaiff ei hasesu.

Lle y bydd dysgwr unigol sydd wedi cyflwyno gwaith grŵp i'w asesu yn flaenorol yn awyddus i ailsefyll uned a gaiff ei hasesu'n fewnol, mae'n **rhaid** dewis un o'r opsiynau canlynol:

- mae'n rhaid i'r ymgeisydd greu darn newydd o waith o fewn yr un grŵp;
- mae'n rhaid i'r ymgeisydd greu darn newydd o waith o fewn grŵp newydd;
- mae'n rhaid i'r ymgeisydd greu darn newydd o waith gydag ymgeiswyr na chânt eu hasesu;
- mae'n rhaid i'r ymgeisydd greu darn unigol o waith.

Bydd yr un lefelau rheolaeth ar gyfer gwaith grŵp, fel y'u hamlinellir uchod, yn berthnasol i ymgeiswyr sy'n dewis ailsefyll.

Marcio tasgau

Mae'n rhaid marcio'r holl dystiolaeth yn erbyn y meini prawf asesu a'r datganiadau bandiau perfformiad a nodir ym manyleb pob uned. Mae'n rhaid i'r dystiolaeth sy'n cael ei marcio gydymffurfio â'r gofynion dan reolaeth a nodir yn yr aseiniad enghreifftiol.

Mae'n rhaid anodi tystiolaeth ysgrifenedig er mwyn dangos sut y mae'n berthnasol i'r meini prawf asesu a gofynion y bandiau perfformiad.

Mae'n rhaid nodi tystiolaeth o berfformiad, er enghraifft, rhoi cyflwyniad, ar gofnodion arsylwi. Bydd cofnodion arsylwi yn cynnwys disgrifiad o berfformiad y dysgwr yn ogystal â datganiad cyfunol ar ansawdd y perfformiad hwnnw. Lle y bydd rhywun heblaw aseswr yn arsylwi'r perfformiad, mae'n rhaid i'r 'tyst' gwblhau datganiad tyst. Bydd angen i aseswyr ddilysu'r datganiad naill ai drwy graffu ar y dystiolaeth ategol a/neu holi'r dysgwr a/neu'r tyst. Os caiff y datganiad ei ddilysu, gall gyfrannu at y dystiolaeth ar gyfer yr asesiad. Bydd angen cynnwys tystiolaeth ddilysu hefyd. Bydd pob aseiniad enghreifftiol sy'n caniatáu tystiolaeth o berfformiad yn cynnwys sampl o gofnod arsylwi a datganiad tyst.

Dim ond aseswr dynodedig a ddylai farcio tasgau. Dylai fod gan aseswr yr arbenigedd priodol yn y pwnc a'r lefel ar gyfer uned benodol. Mae'r aseswr yn gyfrifol am sicrhau'r canlynol:

- Cynhelir yr asesiad o dan yr amodau dan reolaeth a nodir
- Maent yn deall gofynion y deilliannau dysgu, y meini prawf asesu a'r datganiadau bandiau perfformiad cyn dechrau'r asesiad dan reolaeth
- Mae'r dystiolaeth a gyflwynir i'w hasesu yn ddilys
- Mae'r penderfyniadau asesu yn cael eu cofnodi'n gywir
- Mae'r dystiolaeth yn cael ei hanodi yn briodol
- Mae'r cofnodion arsylwi yn cynnwys digon o wybodaeth i sicrhau bod modd cadarnhau penderfyniadau yn wrthrychol
- Dim ond yn erbyn y datganiadau bandiau perfformiad y caiff dyfarniadau eu gwneud.

4.3 Asesiad synoptig

Asesiad synoptig yw

'a form of assessment which requires a candidate to demonstrate that s/he can identify and use effectively in an integrated way an appropriate selection of techniques, concepts, theories and knowledge from across the whole vocational area, which are relevant to a key task'

Qualifications for 14 -16 year olds and Performance Tables: Technical guidance for awarding organisations' Yr Adran Addysg tud 7

Cynlluniwyd pob uned yn Nyfarniadau Lefel 1/2 CBAC mewn Busnes Adwerthu er mwyn ei gwneud yn ofynnol i ddysgwyr ddatblygu eu dysgu drwy weithio tuag at dasgau pwrpasol sy'n gysylltiedig â gwaith. Bydd dysgwyr yn dewis ac yn cymhwyso'r hyn a ddysgwyd ganddynt wrth gwblhau'r tasgau hyn.

Yn ogystal, mae *Uned 3: Gweithrediadau Adwerthu* yn rhoi cyfle i'r dysgwyr atgyfnerthu'r hyn a ddysgwyd ganddynt o unedau 1 a 2 mewn gwahanol gyd-destunau er mwyn cynnig atebion i broblemau ym maes gweithrediadau adwerthu.

4.4 Safoni

Disgwylir i ganolfannau safoni penderfyniadau asesu mewnol. Dyma'r broses a ddefnyddir gan ganolfannau er mwyn sicrhau y caiff pob dysgwr ei farnu yn ôl yr un safon ar draws gwahanol aseswyr, grwpiau addysgu ac o flwyddyn i flwyddyn. Dylid cyflwyno tystiolaeth o weithgareddau safoni gyda thystiolaeth y dysgwyr.

Lle y bydd mwy nag un aseswr yn ymwneud â'r broses, rhaid i'r ganolfan benodi Aseswr Arweiniol. Rôl yr Aseswr Arweiniol yw:

- Dogfennu pob gweithgaredd;
- Sicrhau bod yr aseiniad a gyflwynir i'r dysgwyr yn addas at y diben a'i fod yn cydymffurfio â'r holl reolaethau;
- Sicrhau bod gan bob aseswr ddogfennaeth briodol i ategu penderfyniadau asesu teg a dilys;
- Sicrhau bod pob gweithgaredd asesu yn cydymffurfio â'r rheolaethau cyflawni tasgau ar gyfer yr uned;
- Samplu barnau asesu ar adegau priodol er mwyn sicrhau bod y bandiau perfformiad yn cael eu cymhwysu'n gywir ac yn gyson;
- Rhoi adborth i'r aseswyr;
- Rhoi cymorth i'r aseswyr o ran dehongli gofynion bandiau perfformiad.

4.5 Hyfforddi Aseswyr Arweiniol

Bydd CBAC yn rhoi hyfforddiant i Aseswyr Arweiniol ac aseswyr bob blwyddyn academaidd. Bydd deunydd cymorth i aseswyr, gan gynnwys samplau o ddogfennaeth, hefyd ar gael i aseswyr ac Aseswyr Arweiniol.

5 GRADDIO

Mae cyflawni'r uned yn seiliedig ar allu dysgwr i fodloni'r meini prawf asesu. Gellir dyfarnu gradd gyfunol o Lwyddiant Lefel 1, Llwyddiant Lefel 2, Teilyngdod Lefel 2 neu Rhagoriaeth Lefel 2 ar gyfer unedau.

Dyfarnu gradd gyfunol ar gyfer yr uned

Unedau a gaiff eu Hasesu'n Fewnol

Ysgrifennwyd y bandiau perfformiad i alluogi dysgwyr i ddangos eu gallu yn erbyn y meini prawf asesu. Nid oes unrhyw ofynion ychwanegol ar gyfer cyflawni graddau uwch.

Er mwyn cael gradd **Llwyddiant Lefel 1** ar gyfer uned, rhaid i ddysgwr fodloni holl ofynion sylfaenol yr holl feini prawf asesu ar gyfer yr uned, fel y'u nodir ym mand perfformiad Llwyddiant Lefel 1.

Er mwyn cael gradd **Llwyddiant Lefel 2** ar gyfer uned, rhaid i ddysgwr fodloni holl ofynion sylfaenol yr holl feini prawf asesu ar gyfer yr uned, fel y'u nodir ym mand perfformiad Llwyddiant Lefel 2.

Er mwyn cael gradd **Teilyngdod Lefel 2** ar gyfer uned, rhaid i ddysgwr hefyd fodloni holl ofynion sylfaenol Teilyngdod, fel y'u nodir ym mand perfformiad Teilyngdod.

Er mwyn cael gradd **Rhagoriaeth Lefel 2** ar gyfer uned, rhaid i ddysgwr hefyd fodloni'r holl ofynion sylfaenol fel y'u nodir ym mandiau perfformiad Rhagoriaeth.

Unedau a gaiff eu Hasesu'n Allanol

Caiff pob Deiliant Dysgu ei asesu yn ystod pob cyfle asesu. Ymdrinnir â phob Maen Prawf Asesu o fewn y dyraniad marciau.

Grid Asesu

Deilliannau Dysgu	Meini Prawf Asesu	Marciau	%
DD1 Deall busnes adwerthu	MPA1.1 Disgrifio mathau o fusnes adwerthu	15-25	25 - 41%
	MPA1.2 Asesu mathau o berchenogaeth ym maes adwerthu		
	MPA1.3 Awgrymu amcanion busnesau adwerthu		
DD2 Deall yr amgylchedd busnes y mae busnesau adwerthu yn gweithredu o'i fewn	MPA2.1 Egluro sut mae amgylchedd busnes y DU yn effeithio ar fusnesau adwerthu	20-30	33 – 50%
	MPA2.2 Egluro effaith nodweddion lleoliad ar fusnesau adwerthu		
	MPA2.3 Awgrymu'r dulliau a ddefnyddir gan fusnesau adwerthu i gyflawni amcanion		
DD3 Gallu argymhell atebion i broblemau busnes adwerthu	MPA3.1 Dadansoddi sefyllfaoedd	10-20	16 -32%
	MPA3.2 Dehongli data		
	MPA3.3 Adolygu'r opsiynau o ran atebion i broblemau		
CYFANSWM		60	100%

Graddio'r cymhwyster

Dyfernir gradd Llwyddiant Lefel 1, Llwyddiant Lefel 2, Teilyngdod Lefel 2, Rhagoriaeth Lefel 2 neu Rhagoriaeth Lefel 2* i bob Dyfarniad Lefel 1/2 CBAC mewn Busnes Adwerthu. Dyfernir gradd y cymhwyster ar sail cyfuno'r graddau a gyflawnir ar gyfer yr unedau. Caiff pob gradd a gyflawnir gan ddysgwyr ar gyfer uned ei throsi'n Farc Uned at ddiben dyfarnu'r cymhwyster.

O 2020 ymlaen mae'n **rhaidd** i ymgeiswyr gyflawni **llwyddiant ar lefel 1 o leiaf am bob uned** er mwyn ennill gradd am y cymhwyster.

Nodir y pwyntiau sydd ar gael yn y tabl canlynol.

Uned	Pwyntiau fesul uned			
	Lefel 1	Llwyddiant Lefel 2	Teilyngdod Lefel 2	Rhagoriaeth Lefel 2
Uned 9781	1	2	3	4
Uned 9782	1	2	3	4
Uned 9783	2	4	6	8

Wedyn caiff gradd y cymhwyster ei chyfrifo drwy gymharu sgôr pwyntiau dysgwyr â'r tabl graddau cymhwyster isod.

Cymhwyster	Pwyntiau graddio cyffredinol	
Dyfarniad Lefel 1 CBAC mewn Busnes Adwerthu 9780	Llwyddiant	4-6
	Teilyngdod	11-13
Dyfarniad Lefel 2 CBAC mewn Busnes Adwerthu 9780	Llwyddiant	7-10
	Teilyngdod	11-13
	Rhagoriaeth	14-15
	Rhagoriaeth*	16

6 UNEDAU

Uned 1 Profiad y Cwsmer

Cod cofrestriad uned CBAC 9781

Oriau dysgu dan arweiniad 30

Nod a diben

Diben cymhwysol yr uned yw adolygu ansawdd profiad y cwsmer mewn sefydliad adwerthu.

Cyflwyniad i'r uned

Pam bod gwasanaeth i gwsmeriaid mor bwysig? Beth mae cwsmeriaid am ei gael pan fyddant yn siopa? Pam bod cwsmeriaid yn prynu mewn un siop yn hytrach nag un arall? Pam bod cwsmeriaid yn dychwelyd ac yn dangos teyrngarwch i siop neu gadwyn benodol? Pam bod cwsmeriaid yn rhoi'r gorau i ddefnyddio sefydliad? Mae'r rhain oll yn gwestiynau pwysig i adwerthwyr. Drwy ddod o hyd i'r atebion i'r cwestiynau hyn, gallwn weld beth yw profiad da neu brofiad gwael ym marn cwsmeriaid a helpu adwerthwyr i asesu eu perfformiad a'i wella.

Mewn amgylchedd cynyddol gystadleuol, mae bod yn ymwybodol o safbwyntiau eu cwsmeriaid am eu profiad yn galluogi adwerthwyr i ganolbwyntio ar ddarparu profiad o ansawdd i gwsmeriaid er mwyn diwallu anghenion ymestynnol ac amrywiol eu cwsmeriaid. Mae adrannau gwasanaethau cwsmeriaid yn gyfrifol am ddatblygu polisiau a safonau gwasanaethau cwsmeriaid; darparu hyfforddiant i aelodau o staff; casglu adborth gan gwsmeriaid a'i ddehongli. Mae cynrychiolwyr gwasanaethau cwsmeriaid yn y siop a chynrychiolwyr ôl wasanaeth yn sicrhau y darperir gwasanaethau cwsmeriaid o safon cyn prynu, wrth brynu ac ar ôl prynu. Weithiau cyflogir siopwyr personol gan rai adwerthwyr er mwyn darparu gwasanaeth personol a phenodedig. Defnyddir siopwyr cyfrin i fonitro ac asesu gwasanaethau cwsmeriaid.

Yn yr uned hon, byddwch yn dysgu am egwyddorion gwasanaethau cwsmeriaid a sut y mae adwerthwyr yn eu defnyddio i bennu'r safonau sydd wrth wraidd profiad y cwsmer. Byddwch yn meithrin sgiliau ymchwilio er mwyn i chi allu ymchwilio i ansawdd profiadau cwsmeriaid ar draws gwahanol adwerthwyr, gan ddadansoddi eich canfyddiadau a'u cyflwyno. Byddwch yn ystyried ac yn meithrin dealltwriaeth o'r ffordd y mae gwasanaethau cwsmeriaid yn effeithio ar ymddygiad cwsmeriaid a chyflogaion fel ei gilydd.

Deilliannau dysgu	Meini prawf asesu	Cynnwys
<i>Bydd y dysgwr yn:</i>	<i>Gall y dysgwr:</i>	
DD1 Gwybod am safonau gwasanaethau cwsmeriaid busnesau adwerthu	MPA1.1 Disgrifio egwyddorion gwasanaethau cwsmeriaid	Egwyddorion gwasanaethau cwsmeriaid <ul style="list-style-type: none"> • Cyfarch y cwsmer • Rhyngweithio â'r cwsmer • Meithrin cydberthynas • Nodi anghenion y cwsmer • Gwasanaethau a chyfleusterau i gwsmeriaid • Annog adborth gan gwsmeriaid • Ymateb i adborth gan gwsmeriaid • Meeting legal requirements
	MPA1.2 Disgrifio sefyllfaoedd lle mae cwsmeriaid yn rhyngweithio â busnesau adwerthu	Sefyllfaoedd <ul style="list-style-type: none"> • Gwerthu • Ymholiadau • Cyngor • Darparu gwybodaeth am gynhyrchion • Ar ôl gwerthu • Cwynion • Canmoliaeth • Ar draws gwahanol sianelau adwerthu
	MPA1.3 Disgrifio sut mae'r ffordd y darperir gwasanaethau cwsmeriaid yn wahanol ar draws sianelau adwerthu	Sianelau adwerthu <ul style="list-style-type: none"> • Siopau • Ar-lein
DD2 Deall sut mae busnesau adwerthu yn bodloni disgwyliadau cwsmeriaid	MPA2.1 Disgrifio anghenion gwahanol fathau o gwsmeriaid adwerthu	Anghenion <ul style="list-style-type: none"> • Gwybodaeth • Iechyd a diogelwch • Diogelwch • Hygyrchedd • Cyfathrebu • Argaeledd • Cyngor

Deilliannau dysgu	Meini prawf asesu	Cynnwys
<i>Bydd y dysgwr yn:</i>	<i>Gall y dysgwr:</i>	
		<p>Mathau o gwsmeriaid adwerthu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presennol • Newydd • Unigolion • Grwpiau • Grwpiau oedran gwahanol • Diwylliannau/ethnigrwydd gwahanol • Y rheini ag anghenion ychwanegol
<p>DD3 Gallu ymchwilio i ansawdd profiad cwsmeriaid mewn busnesau adwerthu</p>	<p>MPA2.2 Egluro sut mae busnesau adwerthu yn bodloni disgwyliadau gwahanol fathau o gwsmeriaid</p>	<p>Disgwyliadau</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diwallu anghenion • Ansawdd y gwasanaeth • Costau'r gwasanaeth • Cydberthnasau â chwsmeriaid • Delwedd brand
	<p>MPA3.1 Dylunio adnoddau ymchwil</p>	<p>Adnoddau ymchwil</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rhestrau gwirio i siopwyr cyfrin • Holiaduron • Ar gyfer cyfweiliadau • Cofnod ymchwil eilaidd
	<p>MPA3.2 Prosesu gwybodaeth</p>	<p>Proses</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cofnodi gwybodaeth • Adolygu gwybodaeth er mwyn sicrhau ei bod yn ddilys • Dadansoddi gwybodaeth • Dehongli gwybodaeth
	<p>MPA3.3 Cyflwyno gwybodaeth</p>	<p>Cyflwyno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strwythuro gwybodaeth • Defnyddio diagramau e.e. siartiau cylch, tablau, graffiau • Defnyddio gohebiaeth ysgrifenedig
	<p>MPA3.4 Dod i gasgliadau o waith ymchwil</p>	<p>Casgliadau</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yn seiliedig ar dystiolaeth

Deilliant Dysgu	Meini prawf asesu	Bandiau perfformiad			
		Llwyddiant Lefel 1	Llwyddiant Lefel 2	Teilyngdod Lefel 2	Rhagoriaeth Lefel 2
DD1 Gwybod am safonau gwasanaethau cwsmeriaid busnesau adwerthu	MPA1.1 Disgrifio egwyddorion gwasanaethau cwsmeriaid	Yn amlinellu egwyddorion gwasanaethau cwsmeriaid	Yn disgrifio egwyddorion gwasanaethau cwsmeriaid mewn busnes adwerthu		
	MPA1.2 Disgrifio sefyllfaoedd lle mae cwsmeriaid yn rhyngweithio â busnesau adwerthu	Yn amlinellu ystod gyfyngedig o sefyllfaoedd lle mae cwsmeriaid yn rhyngweithio â busnesau adwerthu	Yn disgrifio ystod gyfyngedig o sefyllfaoedd lle mae cwsmeriaid yn rhyngweithio â busnesau adwerthu. Gellir disgrifio rhai sefyllfaoedd gan gynnwys manylion cyfyngedig	Yn disgrifio ystod eang o sefyllfaoedd lle mae cwsmeriaid yn rhyngweithio â busnesau adwerthu. Gellir disgrifio rhai sefyllfaoedd gan gynnwys manylion cyfyngedig	
	MPA1.3 Disgrifio sut mae'r ffordd y darperir gwasanaethau cwsmeriaid yn wahanol ar draws sianelau adwerthu	Yn amlinellu'r ffordd y darperir gwasanaethau cwsmeriaid mewn gwahanol sianelau adwerthu	Yn disgrifio'r ffordd y darperir gwasanaethau cwsmeriaid mewn gwahanol sianelau adwerthu	Yn disgrifio'r ffordd y darperir gwasanaethau cwsmeriaid mewn gwahanol sianelau adwerthu gan dynnu sylw at rai gwahaniaethau	Yn disgrifio'n glir y gwahaniaethau rhwng y ffordd y darperir gwasanaethau cwsmeriaid ar draws gwahanol sianelau adwerthu
DD2 Deall sut mae busnesau adwerthu yn bodloni disgwyliadau cwsmeriaid	MPA2.1 Disgrifio anghenion gwahanol fathau o gwsmeriaid adwerthu	Yn amlinellu anghenion ystod gyfyngedig o gwsmeriaid	Yn disgrifio anghenion ystod gyfyngedig o gwsmeriaid. Gellir disgrifio'r anghenion gan roi esiamplau cyfyngedig	Yn disgrifio anghenion ystod eang o gwsmeriaid gan roi esiamplau	
	MPA2.2 Egluro sut mae busnesau adwerthu yn bodloni disgwyliadau gwahanol fathau o gwsmeriaid	Esboniad syml o'r ffordd y mae busnes adwerthu yn bodloni disgwyliadau ystod gyfyngedig o fathau o gwsmeriaid	Yn egluro sut mae busnesau adwerthu yn bodloni disgwyliadau ystod gyfyngedig o fathau o gwsmeriaid. Cyflwynir tystiolaeth ddisgrifiadol gan fwyaf gyda rhesymu cyfyngedig	Esboniad clir â rhesymeg dda o'r ffordd y mae busnesau adwerthu yn bodloni disgwyliadau ystod gyfyngedig o fathau o gwsmeriaid	Esboniad clir â rhesymeg dda o'r ffordd y mae busnesau adwerthu yn bodloni disgwyliadau ystod eang o fathau o gwsmeriaid

DD3 Gallu ymchwilio i ansawdd profiad cwsmeriaid mewn busnesau adwerthu	MPA3.1 Dylunio adnoddau ymchwil	Lluniwyd adnoddau ymchwil sylfaenol. Gall fod gwallau iaith rheolaidd	Dyluniwyd adnoddau ymchwil gydag iaith briodol	Mae'r adnoddau ymchwil wedi'u strwythuro a'u dylunio er mwyn sicrhau eu bod yn hawdd i'w defnyddio gan ddefnyddio iaith briodol	
	MPA3.2 Prosesu gwybodaeth	Yn cofnodi gwybodaeth o ffynonellau eilaidd ac yn cynnal dadansoddiad sylfaenol o'r wybodaeth	Yn cofnodi gwybodaeth briodol o ffynonellau eilaidd ac yn dadansoddi'r wybodaeth	Yn cofnodi gwybodaeth briodol o ffynonellau eilaidd, gan ddadansoddi gwybodaeth o ffynonellau sylfaenol ac eilaidd, gan wneud sylwadau am ei dilysrwydd	Yn cofnodi gwybodaeth briodol o ffynonellau eilaidd, gan ddadansoddi a dehongli gwybodaeth o ffynonellau sylfaenol ac eilaidd a gwerthuso dilysrwydd y wybodaeth
	MPA3.3 Cyflwyno gwybodaeth	Cyflwyniad gyda strwythur a chynnwys cyfyngedig	Cyflwyniad strwythuredig gan ddefnyddio delweddau. Mae rhywfaint o'r cynnwys a'r iaith yn briodol	Cyflwyniad strwythuredig gan ddefnyddio cynnwys, delweddau ac iaith yn briodol	
	MPA3.4 Dod i gasgliadau o waith ymchwil	Ystod gyfyngedig o gasgliadau syml o waith ymchwil	Ystod gyfyngedig o gasgliadau gan gyfeirio rhywfaint at ganfyddiadau gwaith ymchwil	Ystod gyfyngedig o gasgliadau wedi'u cadarnhau gyda rhai cyfeiriadau clir at ganfyddiadau gwaith	Dod i ystod o gasgliadau wedi'u cadarnhau gyda chyfeiriadau clir at ganfyddiadau gwaith

Asesu

Gofynion ar gyfer canolfannau

Caiff yr uned hon ei hasesu'n fewnol a'i safoni'n allanol. Mae'n rhaid cynnal pob asesiad o dan amodau asesu dan reolaeth a phennwyd rheolaethau ar gyfer pob cam o'r broses asesu: pennu tasgau, cyflawni tasgau a marcio tasgau.

Pennu tasgau:

Er mwyn helpu canolfannau i asesu'r uned hon, mae CBAC wedi darparu aseiniad enghreifftiol ynghyd â chanllawiau a meini prawf ar gyfer ei ddefnyddio. Mae'r aseiniad enghreifftiol yn cynnwys tasgau sy'n gofyn am ddull gweithredu cymhwysol a chyfannol. Cynllunnir yr aseiniadau enghreifftiol fel y gellir eu defnyddio fel ag y maent neu fel y gall y canolfannau eu haddasu i gyfateb i'r anghenion sector lleol a defnyddio'r adnoddau lleol sydd ar gael i'r ganolfan. Mae'r aseiniad enghreifftiol yn cynnwys gwybodaeth am ba agweddau ar yr aseiniad y gellir eu haddasu.

Cyflawni tasgau:

Fel rhan o'r broses o gyflawni tasgau, pennir rheolaethau ar gyfer yr agweddau allweddol, sef amser, adnoddau, goruchwyliaeth a chydweithrediad.

- Caiff yr amser y dylid ei gymryd ei ddynodi yn yr aseiniad enghreifftiol.
- Mae'n rhaid darparu adnoddau sy'n rhoi cyfle teg a llawn i'r dysgwyr weld y meini prawf marcio ac sy'n briodol ar gyfer yr asesiad a gofynion yr uned. Nodir manylion rheolaethau penodol yn yr aseiniad enghreifftiol.
- Rhoddir cyfarwyddiadau ar oruchwyliaeth uniongyrchol yn yr aseiniad enghreifftiol.
- Rhoddir cyfarwyddiadau o ran ble y caniateir i'r dysgwyr gydweithio fel rhan o'r uned hon yn yr aseiniad enghreifftiol ar gyfer yr uned hon.
- Rhoddir canllawiau ar gydweithio, a lle y'i caniateir, â'r aseiniad enghreifftiol.

O fewn aseiniadau enghreifftiol CBAC, mae'n bosibl y gwneir awgrymiadau o ran amseru rhai tasgau unigol o fewn y cyfnod asesu cyffredinol. Y diben yw rhoi canllawiau ychwanegol i'r consortia i'w helpu i reoli'r dasg asesu.

Marcio tasgau:

Mae'n rhaid i'r ganolfan farcio tystiolaeth asesu'r dysgwyr yn erbyn y bandiau perfformiad ar gyfer pob maen prawf asesu. Mae'r bandiau perfformiad yn disgrifio i ba raddau y cyflawnwyd y maen prawf asesu gan y dysgwr.

Canllawiau Cyflwyno

Sicrhau bod yr addysgu yn berthnasol yn alwedigaethol

Mae'n bwysig bod dysgwyr yn cydnabod bod y wybodaeth a'r ddealltwriaeth a feithrinir ganddynt yn berthnasol yn alwedigaethol. Mae sawl ffordd y gellir cyflawni hyn:

- Trefnu dosbarthiadau meistr gan adwerthwyr megis sut i fod yn gwsmer cudd
- Ymweliadau ag adwerthwyr megis canolfan siopa fawr

Cynnal gweithgaredd ymarferol yn seiliedig ar senario gwaith megis holiadur i gwsmeriaid a luniwyd er mwyn ymchwilio i brofiad cwsmeriaid o adwerthwyr mewn ardal leol o safbwynt pobl ifanc.

Isod ceir enghreifftiau o ddulliau cyflwyno y gellid eu defnyddio i wella gallu'r dysgwyr i ymchwilio i ansawdd gwasanaethau cwsmeriaid mewn adwerthwr.

Enghraifft 1

Mae adwerthwr annibynnol lleol yn cynnig dosbarth meistr i ddysgwyr ar safonau gwasanaethau cwsmeriaid. Mae'r dysgwyr yn cymryd rhan mewn gweithgareddau chwarae rôl wedi'u cynllunio gan yr adwerthwr. Maent yn cynnal asesiad cymheiriaid o bob perfformiad yn erbyn safonau a bennwyd gan yr adwerthwr. Mae'r dysgwyr yn llunio blog o'u safbwyntiau am yr adwerthwr yn seiliedig ar eu harsylwadau ac wedyn yn crynhoi eu sylwadau mewn cyflwyniad i'r adwerthwr.

Enghraifft 2

Mae Rheolwr Canolfan Siopa yn gofyn i'r dysgwyr ymgymryd â phrosiect ymchwil er mwyn ymchwilio i ansawdd profiad cwsmeriaid yn y ganolfan. Mae'r dysgwyr yn gweithio mewn grwpiau, gyda phob grŵp yn canolbwyntio ar adwerthwr. Maent yn cynnal gwaith ymchwil eilaidd er mwyn nodi safonau gwasanaethau cwsmeriaid ac unrhyw adborth a roddwyd ar adwerthwr. Maent hefyd yn adolygu gwefannau eu hadwerthwr penodedig. Mae'r dysgwyr yn dadansoddi canlyniadau eu canfyddiadau ac yn eu cyflwyno i Reolwr y Ganolfan Siopa.

Enghraifft 3

Mae adwerthwr ar-lein yn rhoi cyflwyniad i'r dysgwyr ar ddylunio gwefan gan ddefnyddio technoleg cyfathrebu o bell. Rhoddir nifer o senarios yn ymwneud â chwsmeriaid adwerthu i'r dysgwyr a gofynnir iddynt wneud gwaith ymchwil ar y wefan er mwyn cael gwybodaeth. Wedyn bydd y dysgwyr yn rhoi adborth i'r adwerthwr ar eu profiad o ddefnyddio ei siop ar-lein fel cwsmeriaid.

Creu Cysylltiadau

Mae'r sefydliadau y gellid cysylltu â hwy i ddarparu help yn cynnwys y canlynol:

- Busnesau adwerthu
- Safonau Masnach
- Sefydliadau ymchwil i'r farchnad
- Mentrau cymdeithasol
- Canolfannau Cyngor ar Bopeth
- Rheolwr Canol y Dref

Sgiliau

Mae'r uned hon yn rhoi cyfleoedd i'r dysgwyr feithrin amrywiaeth o sgiliau. Mae Atodiad 3 yn y fanyleb yn dangos y cysylltiadau â Sgiliau personol, dysgu a meddwl (PLTS), Sgiliau Allweddol, Sgiliau Gweithredol a Sgiliau Hanfodol (Cymru).

Adnoddau

Gwefannau

www.skillsmartretail.com

www.brc.org.uk

www.maryportas.com/

www.mrs.org.uk

www.tradingstandards.gov.uk

www.drapersonline.com

www.talkingretail.com

www.welcometoexcellence.co.uk

Cyfnodolion

The Grocer

Retail Week

Uned 2

Busnes Adwerthu

Cod cofrestriad uned CBAC 9782

Oriau dysgu dan arweiniad 30

Nod a diben

Diben yr uned hon yw galluogi'r dysgwyr i gynnig atebion busnes i amrywiaeth o broblemau yn y sector adwerthu.

Cyflwyniad i'r uned

Sut gall fy siop bapurau newydd leol oroesi pan fydd cadwyn archfarchnadoedd fawr yn agor siop newydd dros y ffordd? Pam bod archfarchnadoedd yn gwerthu bananas am lai na'r pris cost? A yw cardiau teyrngarwch yn gweithio?

Mae busnesau adwerthu yn gweithredu mewn amgylchedd byd-eang cyfnewidiol lle mae menter ac arloesedd yn allweddol er mwyn cystadlu'n llwyddiannus mewn marchnadoedd lleol, cenedlaethol a rhyngwladol cyfnewidiol. Yn ystod y blynyddoedd diwethaf, mae lluo o enwau adwerthu wedi diflannu o'n strydoedd mawr gan adael unedau gwag ac ardaloedd trefol llwm. Ond nid yw'r sefyllfa'n ddu i gyd - mae llawer o adwerthwyr wedi datblygu strategaethau cystadleuol a thechnolegol ddatblygedig llwyddiannus. Mae gweithgynhyrchwyr nwyddau, prynwyr, rheolwyr siopau, rheolwyr canol trefi a rheolwyr canolfannau siopa ymhlith yr esiamplau o'r rheini sy'n gweithio yn y sector adwerthu y mae angen iddynt fod yn ymwybodol o'r hyn sy'n digwydd y tu mewn a'r tu allan i'r sector adwerthu ac sy'n gwneud penderfyniadau ar y modd y bydd busnesau adwerthu yn ymateb. Drwy'r uned hon, byddwch yn dysgu am y problemau y mae adwerthwyr yn eu hwynebu o fewn y farchnad gyfredol hynod gystadleuol sydd ohoni. Byddwch yn meithrin gwybodaeth am y sector adwerthu a'r ffordd y mae ei adwerthwyr yn trefnu eu busnesau er mwyn ymateb i newid. Byddwch yn gallu defnyddio'r wybodaeth a'r ddealltwriaeth a feithrinir gennych i argymhell sut y gall gwahanol fathau o adwerthwyr ymateb i broblemau.

Deilliannau dysgu	Meini prawf asesu	Cynnwys
<i>Bydd y dysgwr yn:</i>	<i>Gall y dysgwr:</i>	
DD1 Deall busnes adwerthu	MPA1.1 Disgrifio mathau o fusnesau adwerthu	Mathau o adwerthu <ul style="list-style-type: none"> • Siopau • Adwerthu ar-lein • Aml-sianelau • Hybrid • Consesiynau • Siopau dros dro • Marchnadoedd • Masnachfreintiau
	MPA1.2 Asesu mathau o berchenogaeth ar gyfer busnesau adwerthu	Mathau o berchenogaeth <ul style="list-style-type: none"> • Unig fasnachwyr • Partneriaethau • Cwmnïau cyfyngedig • Cwmnïau cydweithredol Di-elw
	MPA1.3 Awgrymu amcanion busnesau adwerthu	Amcanion <ul style="list-style-type: none"> • Ariannol e.e. cynyddu elw/trosiant • Cymdeithasol e.e. masnachu moesegol • Busnes e.e. twf • Yn benodol i adwerthu e.e. sefydlu trefn ‘cliciwch a chasglwch’

Deilliannau dysgu	Meini prawf asesu	Cynnwys
<i>Bydd y dysgwr yn:</i>	<i>Gall y dysgwr:</i>	
<p>DD2 Deall yr amgylchedd busnes y mae busnesau adwerthu yn gweithredu o'i fewn</p>	<p>MPA2.1 Egluro sut mae amgylchedd busnes y DU yn effeithio ar fusnesau adwerthu</p>	<p>Amgylchedd busnes y DU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ffactorau economaidd <ul style="list-style-type: none"> ○ Incwm gwario ○ Cyfraddau treth ○ Lefelau cyflogaeth • Ffactorau amgylcheddol <ul style="list-style-type: none"> ○ Cynaliadwyedd • Ffactorau cymdeithasol <ul style="list-style-type: none"> ○ Newidiadau demograffig
	<p>MPA2.2 Egluro effaith nodweddion lleoliad ar fusnesau adwerthu mewn gwahanol leoliadau</p>	<p>Lleoliadau</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trefol • Gwledig • Lleol • Canolfannau trafnidiaeth • Canolfannau siopa • Parciau adwerthu y tu allan i'r dref <p>Nodweddion lleoliad</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rhenti/ardrethi • Parcio • Mynediad • Seilwaith • Cystadleuaeth • Demograffeg lleol
	<p>MPA2.3 Awgrymu'r dulliau a ddefnyddir gan fusnesau adwerthu i gyflawni amcanion</p>	<p>Dulliau</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mentrau marchnata e.e. cynlluniau teyrngarwch lleol • Arallgyfeirio • Hyfforddi staff • Defnyddio cymorth rhanddeiliaid e.e. lobiö • Sianelau adwerthu newydd • Gwelliannau i siopau

Deilliannau dysgu	Meini prawf asesu	Cynnwys
<i>Bydd y dysgwr yn:</i>	<i>Gall y dysgwr:</i>	
DD3 Gallu argymhell atebion i broblemau busnes adwerthu	MPA3.1 Dadansoddi sefyllfaoedd	<ul style="list-style-type: none"> • Hidlo gwybodaeth • Cyfosod gwybodaeth • Nodi pwyntiau amlwg
	MPA3.2 Dehongli data	Dehongli <ul style="list-style-type: none"> • Trin data gan ddefnyddio technegau mathemategol • Gwerthuso data <ul style="list-style-type: none"> ○ Perthnasedd ○ Ffynhonnell Data <ul style="list-style-type: none"> • Maint y sector • Perchenogaeth • Nifer y bobl yn yr ardal • Gwerthiannau • Cydberthnasau rhwng nifer y bobl yn yr ardal a gwerthiannau • Mathau newydd o adwerthu
	MPA3.3 Adolygu'r opsiynau o ran atebion i broblemau	Adolygu <ul style="list-style-type: none"> • Crynhoi gwahanol opsiynau • Manteision/anfanteision gwahanol opsiynau • Defnyddio gwybodaeth ategol

Asesu

Caiff yr uned hon ei hasesu'n allanol. Bydd yr asesiad allanol ar gael yn ystod mis Mehefin bob blwyddyn. Mae'r fanyleb ar gyfer yr asesiad allanol fel a ganlyn:

Hyd: 1 awr 15 munud

Nifer y marciau: 60

Pwysoliadau'r Deilliannau Dysgu

	DD1	DD2	DD3
%	25%-41%	33%-50%	16%-32%
Marciau	15-25	20-30	10-20

Graddio: Llwyddiant Lefel 1, Llwyddiant Lefel 2, Teilyngdod Lefel 2, Rhagoriaeth Lefel 2

Fformat: cwestiynau ag atebion byr ac estynedig yn seiliedig ar sefyllfaoedd cymhwysol. Bydd yn ofynnol i'r dysgwyr ddefnyddio deunydd ysgogi i ymateb i gwestiynau.

Canllawiau Cyflwyno

Sicrhau bod yr addysgu yn berthnasol yn alwedigaethol

Mae'n bwysig bod dysgwyr yn cydnabod bod y wybodaeth a'r ddealltwriaeth a feithrinir ganddynt yn berthnasol yn alwedigaethol. Mae sawl ffordd y gellir cyflawni hyn:

- Trefnu siaradwyr gwadd i sôn am y ffordd y mae busnesau adwerthu wedi ymateb i newid. Er enghraifft, rheolwyr canol y dref a pherchenogion siopau annibynnol
- Trefnu ymweliadau ag adwerthwyr lleol mewn gwahanol leoliadau er mwyn ymchwilio i'r problemau lleol ac ymatebwyr adwerthwyr
- Cynnal gweithgareddau yn seiliedig ar senario gwaith a bennir gan gyflogwyr

Isod ceir enghreifftiau o ddulliau cyflwyno y gellid eu defnyddio i wella gallu'r dysgwyr i argymhell atebion i broblemau busnes adwerthu:

Enghraifft 1

Mae gan eich clwb ffitrwydd lleol amrywiaeth dda o gyfleusterau: campfa, dosbarthiadau ffitrwydd, cwrt badminton, ystafell pwysau a siop goffi fach. Yn ddiweddar, mae aelodau wedi bod yn gofyn ble y gallant brynu cyfarpar ffitrwydd a dillad chwaraeon. Mae rheolwr y clwb yn gofyn i'r dysgwyr ymgymryd â phrosiect i ymchwilio i'r cyfleoedd ar gyfer dechrau busnes adwerthu. Mae'r dysgwyr yn gweithio mewn grwpiau ac yn paratoi adroddiad ysgrifenedig ar eu canfyddiadau. Maent yn cynnal asesiad cymheiriaid o adroddiadau ei gilydd ac yn cytuno ar fersiwn derfynol i'w chyflwyno i'r rheolwr.

Enghraifft 2

Mae Cyngor Plwyf Lleol yn gofyn i'r dysgwyr ymgymryd â phrosiect. Maent wedi cael cwynion gan drigolion am rodfa siopau leol. Mae nifer o unedau gwag a chynnydd yn yr achosion o graffiti a difrod troseddol. Mae trafodaethau cychwynnol gyda pherchenogion y siopau unigol wedi awgrymu bod y siopau sy'n masnachu yno yn ei chael hi'n anodd cael dau ben llinyn ynghyd. Gofynnir i'r dysgwyr gyflwyno syniadau i gynrychiolwyr y Cyngor Plwyf am sut y gallai'r rhodfa siopau gynyddu nifer y bobl sy'n dod i'r ardal.

Enghraifft 3

Mae Rheolwr Canol Tref yn ymweld â chanol y dref i amlinellu'r camau a gymerwyd yn yr ardal i ymateb i newidiadau yn yr amgylchedd allanol. Wedyn, mae'r rheolwr yn cyflwyno nifer o senarios datrys problemau i'r dysgwyr. Mae'r dysgwyr yn cynnig atebion yn seiliedig ar y wybodaeth a ddarparwyd gan y rheolwr.

Creu Cysylltiadau

Mae'r sefydliadau y gellid cysylltu â hwy i ddarparu help yn cynnwys y canlynol:

- Awdurdodau lleol – datblygu economaidd, cynllunio trefi
- Canolfannau siopa/adwerthu
- Sefydliadau datblygu busnes
- Dadansoddwyr busnes
- Sefydliadau marchnata

Sgiliau

Mae'r uned hon yn rhoi cyfleoedd i'r dysgwyr feithrin amrywiaeth o sgiliau. Mae Atodiad 3 yn y fanyleb yn dangos y cysylltiadau â Sgiliau personol, dysgu a meddwl (PLTS), Sgiliau Allweddol, Sgiliau Gweithredol a Sgiliau Hanfodol (Cymru).

Adnoddau

Gwefannau Busnes Adwerthu Cyffredinol

www.bis.gov.uk/policies/business-sectors/retail

www.igd.com

www.brc.org.uk

www.maryportas.com/

www.skillsmartretail.com

Tueddiadau a mentrau adwerthu

[www.deloitte.com/assets/Dcom-](http://www.deloitte.com/assets/Dcom-UnitedKingdom/Local%20Assets/Documents/Industries/Consumer%20Business/UK_CB_UK-Retailing-turning-point.pdf)

[UnitedKingdom/Local%20Assets/Documents/Industries/Consumer%20Business/UK_CB_UK-Retailing-turning-point.pdf](http://www.deloitte.com/assets/Dcom-UnitedKingdom/Local%20Assets/Documents/Industries/Consumer%20Business/UK_CB_UK-Retailing-turning-point.pdf)

www.retailconomics.co.uk/top-10-retailers/

www.retailtrust.org.uk/news-detail/vinspired-retail-trust-team-up-to-launch-retail-ready-people/140/1/8/244

Mathau o Fusnesau Adwerthu

Isod ceir enghreifftiau o wefannau ar gyfer sefydliadau sy'n cynrychioli gwahanol fathau o sefydliadau adwerthu. Nid ydym wedi rhestru gwefannau busnesau adwerthu unigol gan fod llawer ohonynt ac nad yw'n anodd i chi ddod o hyd iddynt.

www.charityretail.org.uk/

www.shoppingvillages.com/

www.nabma.com/

www.capital-shopping-centres.co.uk/

www.bira.co.uk/

www.plunkett.co.uk

www.british-towns.net/uk_retailers.asp

www.waitrose.com/inspiration/waitroseeducation.asp

www.football.experian.co.uk

www.customercounting.com/

Gwefannau addysgol sy'n cynnwys blogiau adwerthu a llawer o adnoddau

www.Tutor2u.net

www.bized.co.uk/current/mind/2008_9/091008.htm

Cyhoeddiadau

www.maryportas.com/wp-content/uploads/The_Portas_Review.pdf

www.retail-week.com

www.thegrocer.co.uk

Amgueddfeydd

www.museumofbrands.com

Uned 3

Gweithrediadau Adwerthu

Cod cofrestriad uned CBAC 9783

Oriau dysgu dan arweiniad 60

Nod a diben

Diben yr uned hon yw i'r dysgwyr gymhwyso eu gwybodaeth a'u dealltwriaeth o weithrediadau adwerthu er mwyn cynnig ymatebion i newid.

Cyflwyniad i'r uned

A yw'r haf yn effeithio ar adwerthwyr mewn gwirionedd? A fyddai'n rhaid i mi weithio goramser pe bai fy mhennaeth yn penderfynu agor yn hwyr? Pam bod ystafelloedd gwisgo wedi'u lleoli yng nghefn siop? Pam mai dillad merched sy'n ymddangos yn gyntaf ar wefan? A all siop werthu unrhyw beth y mae am ei werthu? Pwy sy'n agor y siop pan na fydd y rheolwr ar gael? Mae'n rhaid i adwerthwyr llwyddiannus ystyried yr holl gwestiynau hyn a mwy wrth drefnu gweithrediad eu busnes.

Bydd rheolwyr siopau ac adrannau yn gyfrifol am drefnu eu gweithrediadau adwerthu. Mae'n rhaid iddynt addasu'r gweithrediadau hynny ar gyfer gwahanol dymhorau a digwyddiadau arbennig ac ar gyfer newidiadau yn y gyfraith. Ni waeth beth yw maint y busnes adwerthu, ei sianel adwerthu na'i leoliad, caiff busnes adwerthu ei drefnu i ymdrin â'r cyffredin a'r anghyffredin.

Yn yr uned hon, byddwch yn dysgu am weithgareddau beunyddiol adwerthwr a'r ffordd y mae gwahanol adwerthwyr yn trefnu'r gweithgareddau hyn. Byddwch hefyd yn dysgu sut mae adwerthwyr yn paratoi ar gyfer newidiadau drwy ad-drefnu eu gweithrediadau. Byddwch yn defnyddio'r hyn a ddysgir gennych i gynnig ffyrdd o drefnu eu gweithrediadau i adwerthwyr er mwyn ymateb i newid.

Deilliannau dysgu	Meini prawf asesu	Cynnwys
<i>Bydd y dysgwr yn:</i>	<i>Gall y dysgwr:</i>	
DD1 Gwybod sut y caiff gweithrediadau adwerthu eu trefnu	MPA1.1 Disgrifio gweithgareddau meysydd gweithredol adwerthu	Adwerthu <ul style="list-style-type: none"> • Siopau • Ar-lein Meysydd gweithredol <ul style="list-style-type: none"> • Gwerthu • Warws • Gwasanaethau Cwsmeriaid • Marchnata • Gweinyddu • Cyllid • Adnoddau Dynol • TGCh a gweithrediadau systemau
	MPA1.2 Disgrifio hawliau cyflogeion adwerthu	Hawliau <ul style="list-style-type: none"> • Oriau gwaith • Iechyd a diogelwch • Contract • Cydraddoldeb
	MPA1.3 Crynhoi cyfrifoldebau cyflogeion adwerthu	Cyfrifoldebau <ul style="list-style-type: none"> • Cyfreithiol <ul style="list-style-type: none"> ○ Iechyd a diogelwch ○ Cydraddoldebau ○ Cytundebol • Polisiâu'r cwmni
	MPA1.4 Disgrifio effeithiau deddfwriaeth ar weithrediadau adwerthu	Deddfwriaeth sy'n ymwneud ag <ul style="list-style-type: none"> • Iechyd a diogelwch • Diogelu defnyddwyr • Diogelwch • Cydraddoldeb ac amrywiaeth • Cyfreithiau cyfyngiadau oedran • Cynhyrchion dan gyfyngiad

Deilliannau dysgu	Meini prawf asesu	Cynnwys
<i>Bydd y dysgwr yn:</i>	<i>Gall y dysgwr:</i>	
DD2 Deall y rhyngweithio rhwng cwsmeriaid a gweithgareddau adwerthu	MPA2.1 Asesu'r dulliau a ddefnyddir gan fusnesau adwerthu i annog gwerthiannau	Dulliau <ul style="list-style-type: none"> • Arwyddion • Llifoedd cwsmeriaid • Cymysgedd cynhyrchion • Lleoliad cynhyrchion • Cardiau teyrngarwch • Hyrwyddiadau • Gwasanaethau a ddarperir e.e. siopwr personol • Gwerthiannau cyswllt
	MPA2.2 Egluro sut y defnyddir technoleg i ryngweithio â chwsmeriaid	Technoleg <ul style="list-style-type: none"> • Cymwysiadau symudol • Rhyngrwyd • Systemau Gwybodaeth Reoli • Cyfryngau digidol • Electroneg
DD3 Deall sut mae busnesau adwerthu yn paratoi ar gyfer newidiadau yn yr amgylchedd adwerthu	MPA3.1 Egluro effeithiau tymoroldeb ar weithrediadau adwerthu	Tymoroldeb <ul style="list-style-type: none"> • Haf/Gwanwyn/Hydref/Gaeaf • Digwyddiadau calendr • Digwyddiadau arbennig e.e. Gemau Olympaidd, gwyliau lleol Effeithiau <ul style="list-style-type: none"> • Staffio • Oriau agor • Hyrwyddiadau • Amrediad cynhyrchion • Iechyd a diogelwch • Mathau o gwsmeriaid • Y gwasanaethau a ddarperir • Disgwyliadau cwsmeriaid

Deilliannau dysgu	Meini prawf asesu	Cynnwys
<i>Bydd y dysgwr yn:</i>	<i>Gall y dysgwr:</i>	
	MPA3.2 Egluro'r mesurau a ddefnyddir gan fusnesau adwerthu i baratoi ar gyfer sefyllfaoedd annisgwyl o fewn gweithrediadau adwerthu	Sefyllfaoedd sy'n gysylltiedig â <ul style="list-style-type: none"> • Diogelwch • Iechyd a diogelwch • Staffio • Stoc
DD4 Gallu cynnig newidiadau i weithrediadau siopau adwerthu	MPA4.1 Nodi materion i'w datrys	
	MPA4.2 Awgrymu camau gweithredu mewn ymateb i faterion	
	MPA4.3 Cyfiawnhau awgrymiadau ar gyfer newid	Cyfiawnhau <ul style="list-style-type: none"> • Nodi manteision awgrymiadau • Ystyried gwahanol safbwyntiau • Defnyddio enghreifftiau llwyddiannus i ategu casgliadau

Deilliant Dysgu	Meini prawf asesu	Bandiau perfformiad			
		Llwyddiant Lefel 1	Llwyddiant Lefel 2	Teilyngdod Lefel 2	Rhagoriaeth Lefel 2
DD1 Gwybod sut y caiff gweithrediadau adwerthu eu trefnu	MPA1.1 Disgrifio gweithgareddau meysydd gweithredol adwerthu	Yn amlinellu gweithgareddau'r rhan fwyaf o feysydd gweithredol adwerthu	Yn disgrifio gweithgareddau meysydd gweithredol adwerthu. Efallai mai dim ond i raddau cyfyngedig y caiff hyn ei gymhwyso at fusnes adwerthu penodol	Yn disgrifio gweithgareddau sy'n briodol ar gyfer meysydd gweithredol busnes adwerthu yn gywir	
	MPA1.2 Disgrifio hawliau cyflogeion adwerthu	Yn amlinellu hawliau cyflogeion adwerthu	Yn disgrifio hawliau cyflogeion adwerthu		
	MPA1.3 Crynhoi cyfrifoldebau cyflogeion adwerthu	Yn amlinellu cyfrifoldebau cyflogeion adwerthu	Yn crynhoi cyfrifoldebau cyflogeion adwerthu		
	MPA1.4 Disgrifio effeithiau deddfwriaeth ar weithrediadau adwerthu	Yn amlinellu effeithiau deddfwriaeth ar weithrediadau adwerthu	Yn disgrifio effeithiau deddfwriaeth ar weithrediadau adwerthu cyffredinol	Yn disgrifio effeithiau deddfwriaeth ar weithrediadau adwerthu. Efallai mai dim ond i raddau cyfyngedig y caiff hyn ei gymhwyso at fusnes adwerthu penodol	Disgrifiad clir a chywir o effeithiau deddfwriaeth ar weithrediadau busnes adwerthu
DD2 Deall y rhyngweithio rhwng cwsmeriaid a gweithgareddau adwerthu	MPA2.1 Asesu'r dulliau a ddefnyddir gan fusnesau adwerthu i annog gwerthiannau	Yn amlinellu'r dulliau a ddefnyddir gan fusnesau adwerthu. Ceir ymdrech i lunio barn ar addasrwydd	Yn asesu'r dulliau a ddefnyddir gan fusnesau adwerthu i annog gwerthiannau. Ceir rhesymu cyfyngedig i ategu'r casgliadau	Asesiad rhesymegol o'r dulliau a ddefnyddir gan fusnes adwerthu i annog gwerthiannau	
	MPA2.2 Egluro sut y defnyddir technoleg i ryngweithio â chwsmeriaid	Mae'r esboniad o sut y defnyddir technoleg i ryngweithio â chwsmeriaid yn ddisgrifiadol ar y cyfan	Yn egluro sut y defnyddir technoleg i ryngweithio â chwsmeriaid. Mae'r dystiolaeth yn ddisgrifiadol ar y cyfan a dim ond i raddau cyfyngedig y caiff ei chymhwyso	Esboniad rhesymegol o sut y mae busnes adwerthu yn defnyddio technoleg i ryngweithio â chwsmeriaid	Esboniad clir â rhesymeg dda o sut y mae busnes adwerthu yn defnyddio technoleg i ryngweithio â chwsmeriaid
DD3 Deall sut mae busnesau adwerthu yn paratoi ar gyfer newidiadau yn yr amgylchedd adwerthu	MPA3.1 Egluro effeithiau tymoroldeb ar weithrediadau adwerthu	Mae'r esboniad o effeithiau tymoroldeb ar weithrediadau adwerthu yn ddisgrifiadol ar y cyfan	Yn egluro effeithiau tymoroldeb ar weithrediadau adwerthu. Mae'r dystiolaeth yn ddisgrifiadol ar y cyfan a dim ond i raddau cyfyngedig y caiff ei chymhwyso	Esboniad rhesymegol o effeithiau tymoroldeb ar weithrediadau busnes adwerthu	Esboniad clir â rhesymeg dda o effeithiau tymoroldeb ar weithrediadau busnes adwerthu

		Bandiau perfformiad			
Deilliant Dysgu	Meini prawf asesu	Llwyddiant Lefel 1	Llwyddiant Lefel 2	Teilyngdod Lefel 2	Rhagoriaeth Lefel 2
	MPA3.2 Egluro'r mesurau a ddefnyddir gan fusnesau adwerthu i baratoi ar gyfer sefyllfaoedd annisgwyl o fewn gweithrediadau adwerthu beunyddiol	Mae'r esboniad o sut y mae busnesau adwerthu yn paratoi ar gyfer sefyllfaoedd annisgwyl o fewn gweithrediadau beunyddiol y siop yn ddisgrifiadol ar y cyfan	Yn egluro sut y mae busnesau adwerthu yn paratoi ar gyfer sefyllfaoedd annisgwyl o fewn gweithrediadau beunyddiol y siop. Mae'r dystiolaeth yn ddisgrifiadol ar y cyfan a dim ond i raddau cyfyngedig y caiff ei chymhwyso	Esboniad rhesymegol o sut y mae busnes adwerthu yn cynllunio ar gyfer sefyllfaoedd annisgwyl o fewn gweithrediadau beunyddiol	
DD4 Gallu cynnig newidiadau i weithrediadau adwerthu	MPA4.1 Nodi materion i'w datrys	Yn nodi materion i'w datrys	Yn nodi materion perthnasol i fusnes adwerthu eu datrys		
	MPA4.2 Awgrymu camau gweithredu mewn ymateb i faterion	Gwneir awgrymiadau ar gyfer amrywiaeth gyfyngedig o weithrediadau adwerthu. Mae'r awgrymiadau yn gyffredinol ar y cyfan ac nid oes llawer o fanylion	Yn awgrymu newidiadau i weithrediadau adwerthu. Nid yw rhai o'r awgrymiadau yn realistig ac nid oes llawer o fanylion	Yn awgrymu camau gweithredu realistig ar gyfer newidiadau i weithrediadau busnes adwerthu. Efallai na fydd llawer o fanylion yn yr awgrymiadau	Yn awgrymu camau gweithredu realistig a manwl ar gyfer newidiadau i weithrediadau busnes adwerthu.
	MPA4.3 Cyfiawnhau awgrymiadau ar gyfer newid	Cyfeirir at fanteision awgrymu a chyfeirir at enghreifftiau a ddefnyddir gan fusnesau adwerthu eraill.	Cyfiawnhad cyfyngedig o'r awgrymiadau gyda rhywfaint o ddefnydd o enghreifftiau i ategu'r casgliadau	Cyfiawnhad cyfyngedig o'r awgrymiadau sy'n berthnasol i rai o'r problemau a wynebir gan fusnes adwerthu gan ddefnyddio enghreifftiau perthnasol i ategu'r casgliadau	Cyfiawnhad â rhesymegol o'r awgrymiadau sy'n berthnasol i'r problemau a wynebir gan fusnes adwerthu gan ddefnyddio enghreifftiau perthnasol i ategu'r casgliadau

Asesu

Gofynion ar gyfer canolfannau

Caiff yr uned hon ei hasesu'n fewnol a'i chymedroli'n allanol. Mae'n rhaid cynnal pob asesiad o dan amodau asesu dan reolaeth a phennwyd rheolaethau ar gyfer pob cam o'r broses asesu: pennu tasgau, cyflawni tasgau a marcio tasgau.

Pennu tasgau:

Er mwyn helpu canolfannau i asesu'r uned hon, mae CBAC wedi darparu aseiniad enghreifftiol ynghyd â chanllawiau a meini prawf ar gyfer ei ddefnyddio. Mae'r aseiniad enghreifftiol yn cynnwys tasgau sy'n gofyn am ddull gweithredu cymhwysol a chyfannol. Cynllunnir yr aseiniadau enghreifftiol fel y gellir eu defnyddio fel ag y maent neu fel y gall y canolfannau eu haddasu i gyfateb i'r anghenion sector lleol a defnyddio'r adnoddau lleol sydd ar gael i'r ganolfan. Mae'r aseiniad enghreifftiol yn cynnwys gwybodaeth am ba agweddau ar yr aseiniad y gellir eu haddasu.

Cyflawni tasgau:

Fel rhan o'r broses o gyflawni tasgau, pennir rheolaethau ar gyfer yr agweddau allweddol, sef amser, adnoddau, goruchwyliaeth a chydweithio.

- Caiff yr amser y dylid ei gymryd ei ddynodi yn yr aseiniad enghreifftiol.
- Mae'n rhaid darparu adnoddau sy'n rhoi cyfle teg a llawn i'r dysgwyr weld y meini prawf marcio ac sy'n briodol ar gyfer yr asesiad a gofynion yr uned. Nodir manylion rheolaethau penodol yn yr aseiniad enghreifftiol.
- Rhoddir cyfarwyddiadau ar oruchwyliaeth uniongyrchol yn yr aseiniad enghreifftiol.
- Rhoddir cyfarwyddiadau o ran ble y caniateir i'r dysgwyr gydweithio fel rhan o'r uned hon yn yr aseiniad enghreifftiol ar gyfer yr uned hon.
- Rhoddir canllawiau ar gydweithio, a lle y'i caniateir, â'r aseiniad enghreifftiol.

O fewn aseiniadau enghreifftiol CBAC, mae'n bosibl y gwneir awgrymiadau o ran amseru rhai tasgau unigol o fewn y cyfnod asesu cyffredinol. Y diben yw rhoi canllawiau ychwanegol i'r consortia i'w helpu i reoli'r dasg asesu.

Marcio tasgau:

Mae'n rhaid i'r ganolfan farcio tystiolaeth asesu'r dysgwyr yn erbyn y bandiau perfformiad ar gyfer pob maen prawf asesu. Mae'r bandiau perfformiad yn disgrifio i ba raddau y cyflawnwyd y maen prawf asesu gan y dysgwr.

Canllawiau Cyflwyno

Sicrhau bod yr addysgu yn berthnasol yn alwedigaethol

Mae'n bwysig bod dysgwyr yn cydnabod bod y wybodaeth a'r ddealltwriaeth a feithrinir ganddynt yn berthnasol yn alwedigaethol. Mae sawl ffordd y gellir cyflawni hyn:

- Ymweliadau rhithwir â busnes adwerthu er mwyn arsylwi ei weithrediadau dros gyfnod o ddiwrnod
- Siaradwyr gwadd megis Swyddogion Safonau Masnach er mwyn trafod y materion cyfreithiol y mae busnesau adwerthu yn eu hwynebu
- Cynnal gweithgaredd ymarferol yn seiliedig ar senario gwaith megis ad-drefnu gweithrediadau ar gyfer adwerthwr lleol sy'n bwriadu cynnal sêl

Isod ceir enghreifftiau o ddulliau cyflwyno y gellid eu defnyddio i wella gallu'r dysgwyr i gynnig ymatebion i newid.

Enghraifft 1

Mae siop lyfrau annibynnol lleol wedi gofyn i'r dysgwyr ymgymryd â phrosiect. Mae'n newid ei hamrywiaeth o gynhyrchion i gynnwys llyfrau comic cost uchel ac mae'n cyflwyno opsiwn gwerthiannau ar-lein ar ei gwefan. Gofynnir i'r dysgwyr gyflwyno adroddiad ar sut y bydd hyn yn effeithio ar y gweithrediad. Mae'r dysgwyr yn paratoi gwefan a siop ffug ac yn cyflwyno eu syniadau i'r perchennog.

Enghraifft 2

Rhoddir dosbarth meistr i'r dysgwyr ar ddylunio gwefannau, gan gynnwys marchnata ac agweddau ar ddiogelwch y gellir eu cynnwys. Mae'r dysgwyr yn dylunio gwefan ar gyfer busnes adwerthu lleol, gan gyflwyno eu syniadau i'r arbenigwr dylunio gwefannau.

Enghraifft 3

Mae prentis adwerthu yn ymweld â'r ganolfan i weithio gyda'r dysgwyr. Mae'r prentis yn sôn am fanylion digwyddiadau a brofwyd ganddo wrth weithio mewn busnes adwerthu. Mae'r dysgwyr yn cynnig ffyrdd y gellid ad-drefnu gweithrediadau adwerthu er mwyn ymateb i ddigwyddiadau.

Creu Cysylltiadau

Mae'r sefydliadau y gellid cysylltu â hwy i ddarparu help yn cynnwys y canlynol:

- Rheolwyr siopau lleol (nifer o wahanol feintiau a mathau)
- Canolfannau Cyngor ar Bopeth
- Yr heddlu
- Safonau Masnach
- Arolygwyr lechyd a Diogelwch
- Adran gwastraff amgylcheddol yr awdurdod lleol
- Dylunwyr gwefannau
- Arbenigwyr gwrth-dwyll yr heddlu

Sgiliau

Mae'r uned hon yn rhoi cyfleoedd i'r dysgwyr feithrin amrywiaeth o sgiliau. Mae Atodiad 3 yn y fanyleb yn dangos y cysylltiadau â Sgiliau personol, dysgu a meddwl (PLTS), Sgiliau Allweddol, Sgiliau Gweithredol a Sgiliau Hanfodol (Cymru).

Adnoddau

Gwefannau

www.retailtechnologyreview.com
www.teachers.tv www.Tutor2u.net
www.instoreshow.co.uk
www.retail-week.comuk
www.thegrocer.co.uk
www.electronic-payments.co.uk
www.ofc.gov.uk
www.trumedia.co.uk
www.worksmart.org.uk
www.british-shops.co.uk

7 GWEITHDREFNAU COFRESTRU

Bydd Dyfarniad Lefel 1/2 CBAC mewn Busnes Adwerthu ar gael i'w ardystio o fis Mehefin 2015.

Wedi hynny, bydd pob cymhwyster ar gael i'w ardystio bob mis Mehefin.

Rhaid cyflwyno cofrestriadau ar gyfer cyfres mis Mehefin erbyn 21 Chwefror fan bellaf.

Unwaith yn unig y gall ymgeiswyr ailsefyll unedau a asesir yn fewnol ac a asesir yn allanol, a'r radd orau fydd yn cael ei defnyddio wrth agregu. Os bydd ymgeiswyr am gofrestru am uned am y trydydd tro, wrth agregu'r radd newydd ni ellir defnyddio **unrhyw ganlyniadau** o unedau a safwyd yn flaenorol, a rhaid sefyll pob uned yn y cymhwyster eto.

Cofrestriadau ar gyfer unedau

Rhaid cyflwyno cofrestriadau ar gyfer unedau unigol drwy gyflwyno'r codau uned perthnasol fel y'u dynodir ar fanyleb pob uned.

Cofrestriadau ar gyfer cymwysterau

Caiff dysgwyr eu cofrestru ar gyfer y cymhwyster drwy'r broses gyfuno (cyfnewid). Ni fydd y broses gyfuno yn digwydd yn awtomatig: rhaid cyflwyno'r cod perthnasol er mwyn i'r broses gyfuno fynd rhagddi.

8 SAFONI ALLANOL

Caiff cysondeb arferion a phenderfyniadau asesu ar draws canolfannau ei sicrhau drwy safoni sampl o waith yn allanol.

Bydd pob canolfan yn gallu cysylltu â safonwr ymgynghorol. Bydd y safonwr ymgynghorol ar gael i drafod gofynion asesu gyda chanolfannau.

Ar gyfer pob cyfres y cofrestrir dysgwyr ar ei chyfer, bydd canolfannau yn cyflwyno sampl, yn ôl y fformiwla isod.

Cyfanswm yr ymgeiswyr	Gwaith i'w gyflwyno
1-10	Pob un
11-99	10 i gynnwys sampl cynrychiadol o ymgeiswyr Lefel 1 Llwyddo, Lefel 2 Llwyddo, Lefel 2 Teilyngdod a Lefel 2 Rhagoriaeth
100-199	15 i gynnwys sampl cynrychiadol o ymgeiswyr Lefel 1 Llwyddo, Lefel 2 Llwyddo, Lefel 2 Teilyngdod a Lefel 2 Rhagoriaeth
200+	25 i gynnwys sampl cynrychiadol o ymgeiswyr Lefel 1 Llwyddo, Lefel 2 Llwyddo, Lefel 2 Teilyngdod a Lefel 2 Rhagoriaeth

Diolch,

** Mae'r sgôr yn seiliedig ar gyfanswm y pwyntiau a gaiff y dysgwyr am eu hunedau cyn eu troi yn radd cymhwyster.*

Dylai canolfannau sicrhau eu bod yn cadw portffolio pob dysgwr nas anfonwyd at y safonwr am gyfnod o ddeufis ar ôl y dyddiad cau ar gyfer anfon samplau i'w safoni. Gall CBAC ei gwneud yn ofynnol i ganolfannau anfon pob portffolio i'w safoni a rhaid i ganolfannau allu cydymffurfio ar unwaith â chais o'r fath.

Dylai canolfannau gyflwyno sampl ar gyfer **pob uned** sy'n cynnwys:

- Briff yr aseiniad dan reolaeth a ddefnyddiwyd i bennu'r gweithgaredd asesu;
- Taflen gweithgareddau asesu dan reolaeth wedi'i chwblhau a'i llofnodi gan yr aseswr er mwyn cadarnhau bod y rheolaethau ar gyfer yr uned, gan gynnwys dilysrwydd y dystiolaeth, wedi'u cymhwyso;
- Taflenni cofnodi marciau wedi'u cwblhau yn amlinellu pa fandiau perfformiad y mae'r dystiolaeth yn eu bodloni;
- Yr holl dystiolaeth a gyflwynwyd gan y dysgwyr wrth gwblhau'r asesiad dan reolaeth, wedi'i hanodi'n briodol gan yr aseswr.

Bydd safonwyr yn adolygu'r holl dystiolaeth a gyflwynir er mwyn sicrhau safonau cyson. Caiff tystiolaeth ei barnu yn erbyn y meini prawf canlynol:

- Pennu tasgau – a bennwyd tasgau o fewn y rheolaethau a bennwyd gan CBAC yn yr aseiniad enghreifftiol?
- Cyflawni tasgau – a oes tystiolaeth i'r tasgau gael eu cwblhau o dan yr amodau dan reolaeth a bennwyd yn yr aseiniad enghreifftiol?
- Bandiau perfformiad – a yw'r dystiolaeth yn ategu barn yr aseswr am ddysgwr yn erbyn safonau cenedlaethol?
- Anodi – a yw'r dystiolaeth a gyflwynwyd gan y dysgwyr wedi'i hanodi'n briodol?
- Dilysu – a yw'n glir bod y dystiolaeth a gyflwynwyd wedi'i llunio'n ddilys gan y dysgwr?
- Safoni – a oes tystiolaeth o weithdrefnau safoni/sicrhau ansawdd mewnol effeithiol yn y ganolfan?

Amserlen

Rhaid cyflwyno samplau o waith i'w safoni'n allanol, a dychwelyd y taflenni marcio cysylltiedig i CBAC erbyn 5 Mai ar gyfer cyfres mis Mehefin. Bydd angen i ganolfannau sicrhau y pennir dyddiadau cyflwyno mewnol yn ddigon cynnar er mwyn caniatáu ar gyfer dilysu, asesu a safoni.

Adborth

Canlyniad y broses gymedroli fydd naill ai derbyn neu ddiwygio penderfyniadau asesu canolfan. Darperir canllawiau hefyd ar y camau gweithredu y bydd angen eu cymryd cyn ailgyflwyno unedau penodedig fel rhan o gyfres safoni ddilynol.

Rhoddir adborth drwy gyfrwng adroddiad gan safonwr y ganolfan ar gyfer pob teitl ardystio, gan gyfeirio at yr unedau a gyflwynwyd gan y ganolfan a bydd ar gael ar wefan ddiogel CBAC. Bydd yr adroddiad yn ymdrin â'r meini prawf y cyfeiriwyd atynt uchod.

Darperir adroddiad gan Brif Safonwr ar gyfer pob cyfres.

9 DYFARNU A CHYFLWYNO ADRODDIADAU

Gwneir dyfarniadau a chyflwynir adroddiadau ar ganlyniadau cymwysterau Dyfarniadau Lefel 1/2 CBAC mewn Busnes Adwerthu ym mis Awst bob blwyddyn.

Bydd **Tystysgrif Cymhwyster**, a gyflwynir yn ddiweddarach, yn cadarnhau'r canlynol:

- Teitl
- Lefel
- Gradd y cymhwyster (Llwyddiant Lefel 1, Llwyddiant Lefel 2, Teilyngdod Lefel 2, Rhagoriaeth Lefel 2, Rhagoriaeth Lefel 2 *)
- Teitlau'r unedau a gyfrannodd at y cymhwyster

10 MYNEDIAD ac YSTYRIAETH ARBENNIG

Yn aml, fel rhan o gymwysterau ar y lefel hon, caiff amrywiaeth eang o gymwyseddau eu hasesu. Mae hyn yn digwydd gan mai cymwysterau cyffredinol ydynt ac, fel y cyfryw, maent yn paratoi ymgeiswyr ar gyfer amrywiaeth eang o alwedigaethau a chyrsgiau lefel uwch.

Cynlluniwyd y fanyleb hon er mwyn cynnig mynediad teg i bawb ac er mwyn lleihau'r angen i wneud addasiadau rhesymol ar gyfer dysgwyr â gofynion penodol. Fe'i hadolygwyd er mwyn nodi p'un a yw unrhyw rai o'r cymwyseddau sy'n ofynnol gan y pwnc yn arwain at rwystr posibl i unrhyw un o'r naw nodwedd warchoddedig y mae Deddf Cydraddoldeb 2010 yn berthnasol iddynt. Ni nodwyd unrhyw achos o hynny.

Disgwylir i ganolfannau ddarparu'n briodol ar gyfer galluoedd, diddordebau ac anghenion dysgwyr fel mater o drefn drwy'r canlynol:

- (a) y dewis o unedau a chymwysterau sydd ar gael,
- (b) y potensial i bersonoli asesiadau dan reolaeth.

Os bydd unrhyw ymholiadau ynghylch defnyddio'r hyblygrwydd hwn sy'n rhan gynhenid o'r fanyleb er mwyn diwallu anghenion dysgwyr, neu ynghylch defnyddio addasiadau rhesymol, dylai canolfannau gysylltu â CBAC. Gwneir addasiadau rhesymol ar gyfer ymgeiswyr anabl er mwyn eu galluogi i ymgymryd â'r asesiadau e.e. caniateir i ymgeiswyr ddefnyddio Dehonglydd Iaith Arwyddion, gan ddefnyddio Iaith Arwyddion Prydain neu Iaith Arwyddion Iwerddon. Am y rheswm hwn, prin iawn fydd yr ymgeiswyr a gaiff eu hatal yn llwyr rhag cymryd rhan yn unrhyw ran o'r asesiad. Ceir gwybodaeth am addasiadau rhesymol yn nogfen y Cydgyngor Cymwysterau *Regulations and Guidance Relating to Candidates who are eligible for Adjustments in Examinations*. Mae'r ddogfen hon ar gael ar wefan y Cydgyngor Cymwysterau (www.icq.org.uk).

11 GWASANAETHAU AR ÔL Y CANLYNIADAU

Os bydd ganolfan yn awyddus i herio canlyniad y broses safoni a/neu'r broses arholi, rhaid i bennaeth y ganolfan wneud hynny'n ffurfiol drwy hysbysu CBAC o fewn 21 diwrnod i gyhoeddi'r canlyniadau.

Caiff y sampl o waith a gyflwynir i'w safoni ei hadolygu gan safonwr/arholwr nad oedd yn rhan o'r broses wreiddiol, a chaiff y ganolfan ei hysbysu o'r canlyniad.

Os na fydd y ganolfan yn fodlon ar ganlyniad yr adolygiad, gellir cyflwyno apêl i CBAC.

12 CODAU DOSBARTHU

Pennir cod dosbarthu cenedlaethol ar gyfer pob manyleb yn dynodi pa faes pwnc y mae'n gysylltiedig ag ef. Y cod dosbarthu ar gyfer y fanyleb hon yw BC. Dylai canolfannau fod yn ymwybodol mai dim ond un radd (yr uchaf) fydd yn cyfrif at ddiben y Tablau Perfformiad Ysgolion a Cholegau yn achos ymgeiswyr sy'n cofrestru ar gyfer mwy nag un cymhwyster â'r un cod dosbarthu.

Mae'n bosibl y bydd canolfannau am roi gwybod i ymgeiswyr, os byddant yn astudio dwy fanyleb gyda'r un cod dosbarthu, y bydd ysgolion a cholegau yn debygol iawn o ystyried mai dim ond un o'r ddau gymhwyster a gyflawnwyd ganddynt. Gall yr un peth fod yn berthnasol os bydd ymgeiswyr yn astudio dwy fanyleb â gwahanol godau dosbarthu ond lle mae cynnwys y ddwy fanyleb yn gorgyffwrdd yn sylweddol. Os bydd gan ymgeiswyr unrhyw amheuan am eu cyfuniadau pwnc, dylent drafod hynny gyda'r sefydliad y maent yn dymuno mynd iddo cyn dechrau ar eu rhaglenni.

13 Y CWRICWLWM EHANGACH

Cyfleoedd i ddefnyddio technoleg

Disgwylir i'r dysgwyr wneud defnydd effeithiol o TGCh mewn ffyrdd sy'n briodol i'r cymwysterau hyn. Bydd cyfleoedd yn codi yn ystod gweithgareddau arferol yn yr ystafell ddosbarth fel a ganlyn:

- defnyddio taenlenni i ddadansoddi data;
- defnyddio'r Rhyngrwyd fel ffynhonnell tystiolaeth eilaidd;
- defnyddio meddalwedd aml-gyfrwng i gyflwyno gwybodaeth.

Materion Ysbrydol, Moesol, Moesegol, Cymdeithasol a Diwylliannol

Er mwyn datblygu deilliannau Busnes Adwerthu y gellir eu cymhwyso at unigolion, cymdeithasau a busnesau, mae angen i ddysgwyr ystyried safbwyntiau eraill, gan gynnwys cyflogwyr, cyflogeion, cymunedau a chwsmeriaid, ar ffurfiau ysgrifenedig ac ar lafar wedi'u cyflwyno mewn amrywiaeth o ffyrdd.

Caiff y dysgwyr gyfleoedd i feithrin sgiliau beirniadol a dadansoddol wrth iddynt astudio gwybodaeth am gyflawniadau Busnes Adwerthu. Cânt hefyd gyfleoedd i fyfyrion ar yr hyn y byddant yn ei ddarllen, eu profiad ehangach eu hunain, a phrofiad eraill, ar ffurf ysgrifenedig ac ar ffurf llafar. Fel rhan o drafodaethau a gwaith ysgrifennu yn yr ystafell ddosbarth, bydd yn ofynnol iddynt fyfyrion ar amrywiaeth o faterion ysbrydol, moesol, moesegol, cymdeithasol a diwylliannol wrth drafod cymwysiadau Busnes Adwerthu.

Dinasyddiaeth

Mae cymwysiadau a goblygiadau Busnes Adwerthu mewn cymdeithas, sy'n rhan annatod o'r fanyleb hon, yn annog unigolion i ddatblygu agwedd gyfrifol at ddinasyddiaeth. Caiff dealltwriaeth bod gan unigolion gyfrifoldeb ar y cyd ei meithrin mewn perthynas â'r amrywiol faterion moesegol a gynhwysir yn y fanyleb.

Rhydd y fanyleb gyfleoedd i'r dysgwyr feithrin sgiliau darllen a gwrando beirniadol a dadansoddol. Rhydd gyfleoedd iddynt hefyd fynegi a datblygu eu safbwyntiau wrth ysgrifennu a siarad, gan eu hannog ar yr un pryd i ystyried safbwyntiau eraill mewn ffordd feirniadol ac adeiladol. Mae'r gallu hwn i lunio barn hyddysg ac ystyrion yn sgil sy'n hanfodol wrth ddatblygu dinasyddiaeth unigol. Mae'r fanyleb hon hefyd yn sail ar gyfer datblygu amrywiaeth o sgiliau sy'n hollbwysig i unigolion yn y byd ehangach.

Materion Amgylcheddol

Mae'r fanyleb hon yn cynnig cyfle i'r ymgeiswyr ddarllen am faterion amgylcheddol sy'n gysylltiedig â phrosesau a deunyddiau Busnes Adwerthu, i ysgrifennu amdanynt ac i'w trafod. P'un a fyddant yn ystyried pecynnu, gwaredu gwastraff neu gynaliadwyedd, ceir cyfleoedd i feithrin ymwybyddiaeth o faterion amgylcheddol a phynciau dadleuol.

Ystyriaethau lechyd a Diogelwch

Dylai athrawon ac ymgeiswyr bob amser fod yn ymwybodol o faterion lechyd a Diogelwch sy'n deillio o waith yn y ganolfan a'r tu allan i'r ganolfan. Rhaid cynnal asesiadau risg ar gyfer unrhyw waith ymarferol p'un a gaiff ei wneud mewn siop Busnes Adwerthu ffug neu mewn ystafell TG. Mae'r manylebau yn ei gwneud yn ofynnol i ymgeiswyr feithrin sgiliau ac ymwybyddiaeth berthnasol o ran materion lechyd a Diogelwch, yn enwedig fel y maent yn berthnasol i weithrediadau adwerthu.

Y Dimensiwn Ewropeaidd

Mae'r dull a ddefnyddiwyd i lunio'r fanyleb yn addas ar gyfer creu cysylltiadau â meysydd astudio eraill, yn arbennig y rheini sy'n gofyn am ddealltwriaeth economaidd. Gellir ei ddefnyddio hefyd i ddangos y dimensiwn Ewropeaidd ac mae'n gofyn i ddysgwyr ystyried y materion sy'n deillio o wahanol safbwyntiau.

ATODIADAU

Atodiad 1 Mapio Sgiliau

Sgiliau Personol, Dysgu a Meddwl (PLTS)

<i>PLTS</i>	<i>Uned 1</i>	<i>Uned 2</i>	<i>Uned 3</i>
Ymholwyr annibynnol	✓	✓	✓
Meddylwyr creadigol	✓	✓	✓
Dysgwyr myfyrgar	✓	✓	✓
Gweithwyr tîm	✓	✓	✓
Hunan reolwyr	✓	✓	✓
Cyfranogwyr Effeithiol	✓	✓	✓

SGILIAU ALLWEDDOL A SGILIAU HANFODOL (CYMRU)

Cymhwyso Rhif

	<i>Uned 1</i>	<i>Uned 2</i>	<i>Uned 3</i>
Deall data rhifol	✓	✓	✓
Gwneud cyfrifiadau	✓	✓	✓
Dehongli canlyniadau a chyflwyno canfyddiadau	✓	✓	✓

Cyfathrebu

	<i>Uned 1</i>	<i>Uned 2</i>	<i>Uned 3</i>
Siarad a gwrando	✓	✓	✓
Darllen	✓	✓	✓
Ysgrifennu	✓	✓	✓

TGCh

	<i>Uned 1</i>	<i>Uned 2</i>	<i>Uned 3</i>
Defnyddio systemau TGCh	✓	✓	✓
Dod o hyd i wybodaeth, dethol a chyfnwid gwybodaeth, gan ddefnyddio TGCh	✓	✓	✓
Datblygu a chyflwyno gwybodaeth, gan ddefnyddio TGCh	✓	✓	✓

Gwella Dysgu a Pherfformiad Unigol

	<i>Uned 1</i>	<i>Uned 2</i>	<i>Uned 3</i>
Pennu targedau gan ddefnyddio gwybodaeth gan bobl briodol a chynllunio sut i'w cyrraedd	✓	✓	✓
Cymryd cyfrifoldeb am eich dysgu, gan ddefnyddio eich cynllun i helpu i gyrraedd targedau a gwella eich perfformiad	✓	✓	✓
Adolygu cynnydd a chyflwyno tystiolaeth o'ch cyflawniadau	✓	✓	✓

Datrys Problemau

	<i>Uned 1</i>	<i>Uned 2</i>	<i>Uned 3</i>
Ystyried problem a nodi ffyrdd o'i datrys	✓	✓	✓
Cynllunio a gweithredu o leiaf un ffordd o ddatrys y broblem	✓	✓	✓
Cadarnhau p'un a ddatryswyd y broblem ac adolygu eich dull o ddatrys problemau	✓	✓	✓

Gweithio gydag Eraill

	<i>Uned 1</i>	<i>Uned 2</i>	<i>Uned 3</i>
Cynllunio gwaith gydag eraill	✓	✓	✓
Ceisio datblygu cydweithrediad a chadarnhau eich cynnydd tuag at yr amcanion y cytunwyd arnynt gennych	✓	✓	✓
Adolygu gwaith gydag eraill a chytuno ar ffyrdd o wella gwaith a wneir ar y cyd yn y dyfodol	✓	✓	✓

Atodiad 2 Rhestr Termau

A2.1 Deilliannau dysgu gwybodaeth

Caiff deilliannau dysgu gwybodaeth eu hasesu i bob diben wrth i ddysgwr gyflwyno 'ffeithiau' sefyllfa.

Gwahaniaethwyr

Yn aml, nodir gwahaniaethwyr mewn perfformiad gan ddefnyddio'r termau canlynol:

Cywirdeb

A yw'r hyn y maent yn ei honni fel ffaith mewn gwirionedd yn gywir?

Ehangder/amrediad

A oes disgwyliad o ehangder yn hytrach na dyfnder h.y. dylent feddu ar wybodaeth arwynebol am lawer o ffeithiau yn hytrach na gwybodaeth fanwl am nifer fach o ffeithiau.

Eglurder

Mae hyn yn aml yn gysylltiedig â sgiliau cyfathrebu, ond gallech ddisgwyl y bydd rhywun sydd wir yn gwybod rhywbeth yn gwybod sut i drefnu'r hyn y mae'n ei ddweud ac yn osgoi cymysgu gwybodaeth â datganiadau anghywir neu amherthnasol. Mae pobl sy'n gwag-siarad yn dueddol o fod yn llai sicr o'u gwybodaeth na'r rheini a all fod yn gryno ac yn bendant.

Dyfnder/manylion

A ydynt wedi rhoi digon o fanylion i gadarnhau eu bod mewn gwirionedd yn gwybod rhywbeth?

Perthnasedd /cymhwysiad

A oes yn rhaid i'r ffeithiau fod yn berthnasol i'r sefyllfa? Ai damcaniaeth bur ydyw neu a ydych yn awyddus iddynt ddangos gwybodaeth drwy ddiystyru'r hyn nad yw'n berthnasol yn eu barn hwy.

Berfau Gorchymyn

Gall ystyried y berfau gorchymyn a ddefnyddir yn y maen prawf asesu helpu i benderfynu pa wahaniaethwyr y gellid eu defnyddio. Isod ceir diffiniadau o ferfau gorchymyn sy'n gysylltiedig â gwybodaeth.

Disgrifiwch – creu darlun mewn geiriau, rhoi gwybodaeth gan ddefnyddio manylion. Gan ddefnyddio'r gyfatebiaeth hon, byddech yn disgwyl rhywfaint o fanylder yn yr hyn a wyddant. Gellid ehangu disgrifio i deilyngdod a/neu ragoriaeth, ond gallai hefyd fod yn berthnasol i lwyddiant yn unig. Os caiff ei ehangu i rhagoriaeth, fwy na thebyg y bydd angen nifer o amodau.

Diffiniwch – datgan ystyr term. Mae'n annhebygol y gellid ehangu hyn i lefel teilyngdod neu ragoriaeth.

Nodwch – cydnabod, gwahaniaethu a sefydlu beth yw rhywbeth. Mae'n annhebygol y gellid ehangu hyn i lefel rhagoriaeth. Mae'n debygol y bydd gwahaniaethu yn ymwneud â pherthnasedd a chywirdeb.

Dangoswch – rhoi esiamplau, disgrifio gan gyfeirio at enghreifftiau. Gellid ehangu hyn i lefel teilyngdod a rhagoriaeth.

Amlinellwch – cynllun neu ddisgrifiad cyffredinol, rhagarweiniol neu fras o rywbeth sy'n canolbwyntio ar y prif nodweddion ac yn anwybyddu'r manylion e.e. rhestr o'r prif bwyntiau a drafodwyd neu sydd i'w trafod mewn araith. Mae hyn yn annhebygol o gael ei ehangu i lefel teilyngdod a rhagoriaeth. Daw amlinelliad da yn ddisgrifiad!

Datganwch – gwneud haerriad. Ni fyddai hyn yn ehangu y tu hwnt i lwyddiant.

Crynowch – rhoi fersiwn byrrach o rywbeth a ddywedwyd neu a ysgrifennwyd, gan ddatgan y prif bwyntiau.

A 2.2 Deilliannau dysgu deall

Caiff deilliannau dysgu deall eu hasesu i bob diben wrth i'r dysgwr ddangos sut y maent wedi cymhwyso eu gwybodaeth drwy resymu effeithiol.

Gwahaniaethwyr

Eglurder

A yw'r rhesymu yn amlwg neu'n ymhlyg? Lle ceir rhesymu ymhlyg, rhaid dehongli lefel y ddealltwriaeth. Mae rhesymu amlwg yn dangos yn eglur bod y ddealltwriaeth yn bodoli.

Dyfnder

Pa mor fanwl yw'r rhesymu?

Cyfiawnhad

A yw eu dadl a'u rhesymu wedi eich darbwylo?

Cadarnhad

A yw'r dysgwr wedi defnyddio tystiolaeth i ategu unrhyw gasgliadau y daethpwyd iddynt?

Dilysrwydd

A yw'r rhesymu yn ddilys? A yw'n gywir? A yw'n seiliedig ar gyd-destun y sefyllfa? A yw'n seiliedig ar ddamcaniaeth?

Berfau Gorchymyn

Isod ceir diffiniadau o ferfau gorchymyn sy'n gysylltiedig â deall.

Dadansoddwch – archwilio'n fanwl, dadelfennu, archwilio cydberthnasau.

Aseswch – llunio barn am ansawdd neu werth rhywbeth

Cymharwch – esbonio nodweddion tebyg a nodweddion gwahanol

Gwerthuswch – llunio barn yn erbyn meini prawf, yn seiliedig fel arfer ar ddadansoddiadau a data

Eglurwch – rhoi rhesymau

Cyfiawnhewch – darbwylo rhywun o ddilysrwydd dadl, er mwyn dilysu cynnig

A 2.3 Deilliannau dysgu gallu

Mae deilliannau dysgu 'gallu' yn canolbwyntio ar y broses o feithrin sgiliau dysgwyr. Maent yn cynnwys gweithgareddau ymarferol, uniongyrchol. Caiff meini prawf asesu cysylltiedig yn aml eu hasesu drwy lunio tystiolaeth ddarvoudedig, megis tystiolaeth gan dystion a chofnodion arsylwi.

Gwahaniaethwyr

Cywirdeb

A wnaethant lwyddo i gael gafael ar wybodaeth gywir drwy ddefnyddio'r sgiliau?

Addasu

A allant ddefnyddio'r sgil mewn cyd-destunau gwahanol?

Priodol

A ddefnyddiwyd y sgil yn briodol, gan ystyried y sefyllfa/lleoliad?

Hyder

Anodd iawn ei asesu gan mai teimlad cynhenid ydyw felly bydd yn anodd i'r aseswyr wneud penderfyniad. Fodd bynnag, fe'i defnyddir weithiau. Dylech ystyried petrusrwydd fel arwydd o ddiffyg hyder, felly gall rhwyddineb a chysondeb fod yn agweddau ar hyder.

Effeithiolrwydd

A wnaeth defnyddio'r sgil arwain at y deilliannau disgwylidig?

Annibyniaeth

A lwyddodd y dysgwyr i arddangos y sgil heb gymorth nac arweiniad gan eraill?

Berfau Gorchymyn

Isod ceir diffiniadau o ferfau gorchymyn sy'n gysylltiedig â 'gallu'.

Cydweithredwch – gwneud cyfraniad at waith tîm, helpu aelodau'r tîm fel y bo angen

Cyfathrebwch – sicrhau y caiff gwybodaeth ei derbyn yn effeithiol

Arddangoswch – trefnu a chyflwyno gwybodaeth ar ffurf diagramau

Triniwch – defnyddio adnodd/cyfarpar er mwyn sicrhau'r effaith ddymunol

Monitrwch – arsylwi a chofnodi gweithgareddau, gallai hefyd gynnwys sicrhau y cynhelir y cynnydd disgwylidig

Cynhaliwch – cadw mewn cyflwr priodol

Cynlluniwch – trefnu amrywiaeth o gydrannau yn ddilyniant rhesymegol. Gallai hyn gynnwys amseriadau. Gallai hefyd gynnwys sut y cyflwynir y trefniant hwn.

Cyflwynwch – trefnu a chyfathrebu mewn ffordd y gellir ei dilyn a'i deall yn glir. Yn aml yn cyfeirio at sgiliau cyfathrebu llafar a gall gynnwys defnyddio gwybodaeth ategol.

Proseswch – defnyddio cyfres o gamau gweithredu i sicrhau canlyniadau

Cofnodwch – cael a storio data a gwybodaeth

Defnyddiwch – defnyddio rhywbeth at ddiben