# **Porth** Rheolaeth Defnyddwyr

## Tynnu Defnyddiwr

 Cliciwch ar yr eicon "Camau Gweithredu Pellach" ar ddiwedd rhes y defnyddiwr.

### 

- 2 Dewiswch "Tynnu defnyddiwr" o'r rhestr o gamau gweithredu.
- 3 Cliciwch "Tynnu defnyddiwr" yn y ffenestr gadarnhau sydd i'w gweld yn awr.

### Pwysig

Ni fydd gan y defnyddiwr fynediad at y Porth mwyach unwaith y bydd wedi'i dynnu. Os cafodd defnyddiwr ei dynnu mewn camgymeriad, gellir defnyddio'r broses **Creu Defnyddiwr** i'w ailgreu.

#### A oes angen mwy o gymorth arnoch chi?

Os oes angen mwy o gymorth arnoch chi neu os ydych yn cael unrhyw broblemau, peidiwch ag oedi cyn cysylltu â'n Desg Gymorth TG yn ithelpdesk@wjec.co.uk





portal.wjec.co.uk