

Canllawiau'n ymwneud ag ymgeiswyr a drosglwyddir ar gyfer blwyddyn academiaidd 2019/20

Dim ond mewn amgylchiadau eithriadol fel y nodir isod y bydd ceisiadau ar-lein ymgeiswyr a drosglwyddir yn cael eu derbyn.

Dim ond os bydd corff dyfarnu yn fodlon bod diogelwch a hygrededd yr arholiad(au) dan sylw yn cael ei gynnal yr effeithir arnynt drwy gydol yr amser, y bydd yn cymeradwyo cais ar-lein am drefniant i ymgeisydd a drosglwyddir. Mae'n rhaid i'r ganolfan letyol fod mewn sefyllfa i gadw at gyhoeddiad y CGC *Cyfarwyddiadau ar gynnal arholiadau cyn, yn ystod ac ar ôl yr arholiad(au)*.

Mae'n rhaid i'r ganolfan letyol gydymffurfio â'r rheoliadau sy'n llywodraethu'r dulliau o storio papurau cwestiynau a deunyddiau cyfrinachol eraill yn ddiogel. Mae'n rhaid cynnal yr arholiad(au) yn unol â gofynion llawn cyhoeddiad y CGC *Cyfarwyddiadau ar gynnal arholiadau*.

Darllenwch y nodiadau canlynol cyn llenwi cais ar-lein.

1. Cyflwyniad

- Dylid gwirio rheoliadau'r corff dyfarnu am unrhyw gyfyngiadau ar drefniadau trosglwyddo ymgeisywyr a drosglwyddir a allai fod yn berthnasol i ymgeiswyr preifat.
- Dylai swyddogion arholiadau ofyn am gyngor gan y corff dyfarnu priodol os ydynt yn ansicr ynghylch pa mor dderbyniol yw rheswm arfaethedig dros drosglwyddo.

2. Rhesymau dros geisiadau

Mae rhesymau derbyniol dros ofyn am drosglwyddo ymgeisydd yn cynnwys y canlynol:

✓	Diagnosis o gyflwr meddygol sy'n atal yr ymgeisydd rhag sefyll yr arholiad(au) yn y ganolfan gofrestru. Rhaid nodi rheswm penodol wrth brosesu cais ar-lein.
✓	Beichiogrwydd.
✓	Mae ymgeisydd wedi symud tŷ ar ôl i gofrestriadau gael eu gwneud.
✓	Mae ymgeisydd wedi cael ei wahardd neu ei atal dros dro o'r ganolfan gofrestru.
✓	Mae ymgeisydd yn y lluoedd arfog ac mae wedi cael ei drosglwyddo i safle arall.
✓	Mae ymgeisydd yn cynrychioli ei wlad ar lefel ryngwladol mewn digwyddiad chwaraeon cydnabyddedig . (Mae'n rhaid i ganolfannau ddarparu tystiolaeth ategol briodol, h.y. llythyr swyddogol gan drefnwyr y digwyddiad chwaraeon, wedi'i lofnodi a'i ddyddio ar bapur pennawd, sy'n cyfeirio'n benodol at yr ymgeisydd. Mae corff dyfarnu yn cadw'r hawl i ofyn am dystiolaeth o'r fath.)
✓	Mae ymgeisydd yn cael ei gadw yn y ddalfa neu ei ddedfrydu.

✓	Mae ymgeisydd yn rhan o raglen amddiffyn tystion, sy'n arwain at ei symud, neu orchymyn amddiffyn plant. (Nodwch pan fyddwch yn prosesu cais ar-lein.)
✓	Ymgeisydd sy'n cael ei addysgu mewn canolfan wahanol i'r ganolfan a wnaeth y cofrestrriad gwreiddiol, e.e. trefniant consortiwm.
✓	Mae ymgeisydd yn dysgu o bell, ac wedi cofrestru â Darparwr Dysgu o Bell, sydd wedi cael ei gymeradwyo gan un neu ragor o gyrff dyfarnu'r CGC ar gyfer arholiadau cymwysterau cyffredinol. Mae'r ymgeisydd wedi cael ei gofrestru ar gyfer manyleb TAG neu TGAU gyda chydran asesiad di-arholiad. Nid yw'r Darparwr Dysgu o Bell yn gallu cynnal cydrannau arholiad ysgrifenedig y fanyleb. (Mae rhagor o wybodaeth am ddysgu o bell ar gael yn Atodiad 3 cyhoeddiad CGC <i>Cyfarwyddiadau ar gynnal asesiadau di-arholiad.</i>)
Sylwer bod rhesymau derbyniol dros ofyn am drosglwyddiad yn amodol ar yr ymgeisydd yn cael ei drosglwyddo i ganolfan arholi sydd wedi'i chymeradwyo gan un neu ragor o gyrff dyfarnu CGC ar gyfer arholiadau cymwysterau cyffredinol.	

Mae rhesymau annerbyniol dros ofyn am drosglwyddo ymgeisydd yn cynnwys y canlynol:

×	Ymgeisydd yng Nghymru neu yng Ngogledd Iwerddon sy'n sefyll arholiadau islaw Blwyddyn 11 (Blwyddyn 12 yng Ngogledd Iwerddon) - oherwydd bydd cyfle asesu arall ar gael i ymgeiswyr.
×	Trefniadau personol ymgeisydd fel priodas neu drefniadau gwyliau.
×	Teithiau maes ysgolion, ymweliadau cyfnewid, profiad gwaith neu flwyddyn fwich.
<p>Lle mae ymgeisydd wedi cofrestru ar gyfer pynciau gwahanol sy'n cynnwys mwy nag un ganolfan, sy'n arwain at wrthdaro yn yr amserlen mewn sesiwn arbennig, bydd trefniant trosglwyddo ymgeisydd yn cael ei dderbyn hyd at y dyddiad cau a gyhoeddir ar gyfer y gyfres dan sylw.</p> <p>Bydd penderfyniadau am geisiadau ar-lein sy'n cael eu derbyn ar ôl y dyddiad cau a gyhoeddir, yn cael eu gwneud yn ôl disgrisiwn y corff dyfarnu.</p>	

Nid yw'r rhestr o resymau derbyniol ac annerbyniol yn gynhwysfawr. Mae corff dyfarnu yn cadw'r hawl i ddefnyddio ei ddisgrisiwn wrth dderbyn neu wrthod cais am drefniant ymgeisydd a drosglwyddir.

3. Cydrannau

- Mae'r trefniadau hyn yn cynnwys **cydrannau ysgrifenedig ar yr amserlen a asesir yn allanol** ar gyfer y mathau canlynol o gymwysterau:

DUE, Cymwysterau Cyffredinol Cymhwysol AQA, Cymwysterau Technegol Lefel 1, Lefel 2 a Lefel 3 AQA, Cymwysterau Cyntaf BTEC, Cymwysterau Cenedlaethol BTEC, Cymwysterau Technegol BTEC, Cymwysterau Cenedlaethol Cambridge, Cymwysterau Technegol Cambridge, Dyfarniadau Edexcel, Cymwysterau TGAU Rhyngwladol Edexcel, TLM, Cymwysterau Mathemateg Annibynnol, TAG, TGAU, Tystysgrifau Lefel 3 OCR, Cymwysterau Cyffredinol Lefel 1 a Lefel 2 CBAC, Dyfarniadau a Thystysgrifau Galwedigaethol Lefel 1 a Lefel 2 CBAC a Thystysgrifau a Diplomâu Cymhwysol Lefel 3 CBAC.

- Cydrannau di-arholiad, h.y. mae cydrannau gwaith cwrs TAG, cydrannau asesiad di-arholiad TAG/TGAU, cydrannau portffolios a chydannau ymarferol wedi eu heithrio yn benodol o drefniadau ymgeisydd a drosglwyddir. Mae profion ar gais hefyd yn cael eu heithrio o drefniadau ymgeisydd a drosglwyddir.**
- Profion Siarad TAG UG, U2, Safon Uwch Ieithoedd Tramor Modern** – lle mae ymgeisydd wedi symud o un rhan o'r wlad i'r llall neu lle mae yn yr ysbty, mae'n **rhaidd** cyflwyno cais ar-lein i'r corff dyfarnu perthnasol am drefniant ymgeisydd.

Lle defnyddir canolfan letyol i ddarparu ar gyfer ymgeisydd sy'n sefyll Prawf Siarad TAG UG, U2 neu Safon Uwch ITM, mae'n **rhaid** i'r ganolfan letyol a chanolfan gofrestru'r ymgeisydd fod mewn cysylltiad.

Mae'n **rhaid** i'r ganolfan letyol fod yn gyfarwydd â'r cyfarwyddiadau sy'n benodol i'r pwnc cyn cynnal y Prawf Siarad.

4. Y weithdrefn gwneud cais

- **Mae'n rhaid i ffurflen JCQ/TC gael ei llenwi ar-lein gan ganolfan gofrestru'r ymgeisydd, ac yna gan y ganolfan letyol.** Ar ôl i'r ganolfan letyol wneud hynny, **rhaid** iddi wedyn gyflwyno'r ffurflen ar-lein.
- **Rhaid** cwblhau cais ar-lein ar wahân ar gyfer pob cyfres arholiadau.
- Mae'n **rhaid** i'r ganolfan letyol fod yn ganolfan sydd wedi'i chofrestru ar gyfer arholiadau cymwysterau cyffredinol gydag un neu ragor o gyrff dyfarnu'r CGC.
- Pan fydd corff dyfarnu wedi cytuno i drefniant ar gyfer ymgeisydd a drosglwyddir, bydd yn anfon papurau cwestiynau, ynghyd â dogfennau ategol a deunyddiau at y ganolfan newydd. (D.S. Mae'n bosibl y bydd fersiwn PDF o'r papur cwestiynau'n cael ei anfon at ganolfannau'n ddiwrnod yr arholiad.)
- **Mae cofrestriad yr ymgeisydd yn parhau i fod gyda'r ganolfan gofrestru.** Bydd yr ymgeisydd yn cadw rhif y ganolfan, rhif yr ymgeisydd a'r rhif UCI/ULN a ddyrannwyd iddo eisoes. Os bydd cofrestriad ymgeisydd yn newid, mae'n **rhaid** i chi gysylltu â'r corff dyfarnu sy'n cynnal yr arholiad.

Ni ddylai swyddogion arholiadau gadarnhau trefniadau ar gyfer ymgeiswyr a drosglwyddir tan y bydd y corff dyfarnu dan sylw wedi eu cymeradwyo.

5. Dyddiad cau ar gyfer ceisiadau

Mae'n rhaid i geisiadau gael eu cyflwyno cyn gynted â phosibl a heb fod yn hwyrach na'r dyddiadau isod ar gyfer y cyfresi arholiadau priodol:

Cyfres Arholiadau	Dyddiad
Tachwedd 2019	7 Hydref 2019
Ionawr 2020	1 Rhagfyr 2019
Mehafin 2020	21 Mawrth 2020

Ni fydd gyrff dyfarnu yn gallu gwarantu trefniadau os bydd ceisiadau'n cael eu derbyn ar ôl y dyddiadau uchod. Dylai canolfannau arholi gysylltu â chyrrff dyfarnu unigol i gael manylion y costau sy'n gysylltiedig â'r gwasanaeth hwn.

6. Cyfrifoldebau'r ganolfan gofrestru

Mae'n rhaid i'r ganolfan sydd wedi cofrestru'r ymgeisydd wneud y canlynol:

- rhoi copi o unrhyw ddeunyddiau wedi'u rhyddhau ymlaen llaw y mae wedi eu derbyn i'r ganolfan letyol, oni bai bod y corff dyfarnu yn dweud fel arall. Os yw'r corff dyfarnu wedi pennu bod yn rhaid cadw'r deunyddiau wedi'u rhyddhau ymlaen llaw o dan amodau diogel tan amser penodedig yr arholiad, mae'n **rhaid** i'r ganolfan gofrestru gysylltu â'r corff dyfarnu i ofyn am anfon deunydd o'r fath yn uniongyrchol at y ganolfan letyol;
- bod yn gyfrifol am farcio unrhyw gydrannau a asesir yn fewnol a chyflwyno marciau a asesir yn fewnol i'r corff dyfarnu;
- gwneud yn siŵr bod gwaith ymgeiswyr ar gael at bwrpasau cymedroli;
- prosesu cais ar-lein am drefniant mynediad a/neu archebu papurau wedi'u haddasu;
- rhoi cadarnhad i'r ganolfan newydd o gymeradwyaeth ar gyfer y trefniant/trefniadau mynediad priodol. Copi o'r daflen gymeradwyo fydd hwn fel arfer, fel yr argraffwyd o *Trefniadau mynediad ar-lein*;
- sicrhau bod y ganolfan newydd yn gallu hwyluso'r trefniant/trefniadau mynediad cymeradwy;
- **rhoi gwybod i'r corff dyfarnu perthnasol am ddiwygiad i gofrestrriad ar ôl prosesu cais ar-lein am drefniant i ymgeisydd a drosglwyddir;**
- rhoi gwybod i'r corff dyfarnu perthnasol os nad oes angen trefniant trosglwyddo ymgeisydd cymeradwy mwyach. Mae'n **rhaid** i hyn fod ar bapur pennawd y ganolfan;
- ar adeg yr arholiad(au), dylid ysgrifennu naill ai '**wedi'i drosglwyddo i' neu 'T' (rhif y ganolfan)** ar y gofrestr presenoldeb. Bydd hyn yn rhoi gwybod i'r corff dyfarnu/arholwr y bydd y sgript yn cyrraedd ar wahân. Peidiwch ag ysgrifennu 'Absennol';
- rhoi gwybod i'r ymgeisydd y bydd yn rhaid iddo ddarparu tystiolaeth adnabod addas ar gyfer y ganolfan newydd;
- anfon ei ganlyniadau a'i dystysgrifau ymlaen at yr ymgeisydd;
- gofyn am unrhyw wasanaethau ar ôl y canlyniadau fel ardystio hwyr, Dychwelyd Sgriptiau neu adolygiadau o farcio;
- **talw am y trefniant i ymgeisydd a drosglwyddir. (Y ganolfan gofrestru sy'n gyfrifol am dalu ffioedd ar gyfer ymgeiswyr a drosglwyddir, a bydd yn cael anfoneb gan y corff dyfarnu.)**

7. Cyfrifoldebau'r ganolfan letyol

Mae'n rhaid i'r ganolfan letyol wneud y canlynol:

- glynu at gyhoeddiad y CGC *Cyfarwyddiadau ar gynnal arholiadau cyn, yn ystod ac ar ôl yr arholiad*;
- lle mae unigolyn wedi cael ei benodi i hwyluso trefniant mynediad, h.y. Darllenydd neu Ysgrifennydd, gwneud yn siŵr ei fod wedi cael ei hyfforddi'n briodol ac yn deall rheolau'r trefniant mynediad penodol;
- gwirio tystiolaeth adnabod yr ymgeisydd a drosglwyddir;
- llenwi cofrestr presenoldeb ar gyfer pob arholiad, y mae'n **rhaid** iddi gael ei hanfon at y corff dyfarnu/arholwr **gyda'r sgrïpt** yn yr amlen blastig a gaiff ei darparu gan y corff dyfarnu. Os na fydd yr ymgeisydd yn mynychu, ysgrifennwch 'Absennol' ar y gofrestr presenoldeb a'i hanfon yn yr amlen a ddarparwyd. **Ni ddylid** ychwanegu ymgeisydd a drosglwyddir at unrhyw un o'ch cofrestri presenoldeb eich hun, ac **ni ddylai** ei sgrïpt gael ei roi gyda sgrïptiau eich ymgeisydd chi;
- gwneud yn siŵr bod y ganolfan gofrestru yn cyflwyno unrhyw gais am ystyriaeth arbennig i'r corff dyfarnu;
- gwneud yn siŵr, pe bai unrhyw gamweithredu a honnir neu a amheuir yn digwydd, bod y corff dyfarnu perthnasol yn cael gwybod yn unol â chyhoeddiad y CGC *Amau Camymddwyn mewn Arholiadau ac Asesiadau*.

8. Trefniadau ar gyfer dysgwyr o bell sy'n cofrestru ar gyfer manyleb TAG neu TGAU gyda chydran asesiad di-arholiad

Lle mae ymgeisydd yn dysgu o bell, wedi ymrestru gyda Darparwr Dysgu o Bell, ac wedi cael ei gofrestru ar gyfer manyleb TAG neu TGAU gyda chydran asesiad di-arholiad, ac nid yw'r Darparwr Dysgu o Bell yn gallu cynnal cydrannau arholiad ysgrifenedig y fanyleb, bydd y trefniadau canlynol yn berthnasol:

- Mae'n **rhaid** i'r ganolfan letyol fod wedi'i **chymeradwyo** gan un neu ragor o gyrff dyfarnu'r CGC ar gyfer arholiadau cymwysterau cyffredinol.
- Bydd y ganolfan newydd yn gyfrifol am gynnal yr arholiadau ysgrifenedig, fel y rhestrir uchod yn Adran 7.
- Mae'n **rhaid** i'r ganolfan letyol gydymffurfio â'r cyfrifoldebau fel y rhestrir uchod yn Adran 7.