

**Rhestr Wirio Cyn y Gyfres**

Lluniwyd y rhestr wirio hon i'ch cynorthwyo i baratoi ar gyfer arholiadau yn eich canolfan. Nid yw'n rhestr gynhwysfawr o dasgau. Gallai Swyddogion Arholiadau ychwanegu tasgau ychwanegol sy'n berthnasol i'w canolfan.

|  |  |
| --- | --- |
| **Gweithgaredd** | **Wedi'i gwblhau?** |
| * Hysbyswyd y Tîm Cofrestr Rhifau Canolfan Cenedlaethol a'r cyrff dyfarnu am unrhyw newidiadau i'r manylion cyswllt.
 |  |
| * Archebwyd papurau wedi'u haddasu erbyn dyddiad cau cyhoeddedig y CGC ar gyfer y gyfres berthnasol.
 |  |
| * Gwnaed darpariaeth ar gyfer ymgeiswyr y mae angen trefniadau mynediad arnynt, megis trefniadau ystafelloedd amgen, digon o ddarllenwyr cyfrifiadurol, anogwyr, darllenwyr, ysgrifenyddion a phrosesyddion geiriau.
 |  |
| * Proseswyd ceisiadau erbyn dyddiad cau CGC a gyhoeddwyd ar gyfer y gyfres berthnasol, a chawsant eu gwirio ac maent i gyd yn gywir.
 |  |
| * Mae ceisiadau am drefniadau trosglwyddo ymgeiswyr wedi'u prosesu erbyn dyddiad cau cyhoeddedig y CGC ar gyfer y gyfres berthnasol.
 |  |
| * Lle bo'n briodol, proseswyd yr hysbysiad o drefniadau safle arall.
 |  |
| * Pan fo angen cais ar-lein, mae ceisiadau am drefniadau mynediad wedi'u prosesu erbyn dyddiad cau cyhoeddedig y CGC ar gyfer y gyfres berthnasol. Cafwyd cymeradwyaeth ffurfiol ar gyfer y trefniadau.
 |  |
| * Mae ymgeiswyr wedi cael amserlenni cyfredol a chywir.
 |  |
| * Mae achosion o wrthdaro ar amserlenni wedi'u nodi a'u datrys.
 |  |
| * Lluniwyd cynlluniau eistedd ar gyfer pob arholiad.
 |  |
| * Mae staff sydd â mynediad cymeradwy at gyfleuster storio diogel y ganolfan, e.e. cabinet diogel neu ddiogelwch, yn hollol ymwybodol o'r protocol ar gyfer cofnodi, trafod a throsglwyddo deunyddiau diogel a chyfrinachol i'r cyfleuster storio diogel.
 |  |
| * Mae'r deunyddiau diogel a dderbyniwyd wedi'u gwirio yn erbyn amserlen neu gofrestriadau eich canolfan. (os oes unrhyw ddeunyddiau ar goll, neu os ydych wedi derbyn deunyddiau na ddylech eu cael, **rhaid** i chi gysylltu â'r corff dyfarnu perthnasol **ar unwaith.**)
 |  |
| * Mae pecynnau papur cwestiynau wedi'u ffeilio yn nhrefn dyddiad yr amserlen yn eich cyfleuster storio diogel.
 |  |
| * Recriwtiwyd digon o oruchwylwyr i fodloni'r cymarebau goruchwyliwr i ymgeisydd fel y nodwyd yn nogfen y CGC C*yfarwyddiadau ar gynnal arholiadau (ICE)*.
 |  |
| * Mae holl oruchwylwyr ac aelodau o staff y ganolfan sy'n hwyluso trefniadau mynediad wedi'u hyfforddi'n drylwyr yn eu dyletswyddau ac maent yn hollol ymwybodol o reoliadau perthnasol y CGC (2023/24). Mae cofnod o'r hyfforddiant ar gael i'w archwilio.
 |  |
| * Mae'r staff sy'n rheoli goruchwyliaeth unrhyw ymgeisydd ag amrywiadau ar yr amserlen wedi'u hyfforddi'n drylwyr yn eu dyletswyddau ac maent yn hollol ymwybodol o fersiwn presennol (2023/24) dogfen CGC *Cyfarwyddiadau ar gynnal arholiadau* a'u cyfrifoldebau.
 |  |
| * Nodwyd darpariaeth briodol i ymgeiswyr dan oruchwyliaeth canolfan rhwng arholiadau.
 |  |
| * Mae'r holl staff perthnasol wedi darllen fersiwn 2023/24 o ddogfen y CGC C*yfarwyddiadau ar gynnal arholiadau* ac yn deall unrhyw ddiweddariadau.
 |  |
| * Mae gennych gyflenwad digonol o ddeunydd ysgrifennu arholiadau (e.e. llyfrynnau ateb generig, papur parhad).
 |  |
| * Derbyniwyd cofrestri presenoldeb, labeli ar gyfer dosbarthu sgriptiau ac amlenni sgriptiau oddi wrth y cyrff dyfarnu.
 |  |
| * Mae ymgeiswyr wedi cael gwybod **nad yw** ffonau symudol / dyfeisiau electronig a watshis yn cael eu caniatáu yn yr ystafell arholi a'r sgil-effeithiau posibl o fethu â chydymffurfio â'r rheoliadau. **Rhaid** bod yr ymgeiswyr wedi cael *Gwybodaeth i ymgeiswyr ar gyfer profion ar-sgrin, cyfryngau cymdeithasol a/neu arholiadau ysgrifenedig*.
 |  |
| * Mae staff y dderbynfa wedi cael gwybod beth yw'r broses i'w dilyn pan ddanfonir papurau cwestiynau a deunyddiau asesu cyfrinachol eraill.
 |  |
| * Mae staff y dderbynfa yn ymwybodol bod angen iddynt gysylltu â'r swyddog arholiadau ar unwaith pan fydd Arolygwr Canolfannau'r CGC yn cyrraedd.
 |  |
| * Mae staff y dderbynfa wedi cael gwybod beth yw'r broses i'w dilyn ar gyfer casglu sgriptiau arholiadau.
 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |